

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DEL CONSELL COMARCAL

Identificació de la sessió

Número: 134-6/2007; 31 de desembre de 2007
Convocatòria: Decret de presidència núm. 304/2007 de data 21/12/2007
Caràcter: Ordinari
Data: Dilluns, dia 31 de desembre de 2007
Horari: De 13.00 h a 14:15 h
Lloc: Seu del Consell Comarcal

Hi assisteixen:

Senyor	Joan Perelada i Ramon	President
Senyor	Miquel Solanes Guasch	Vicepresident primer
Senyor	Joan Ramon Piqué Badia	Vicepresident segon
Senyora	Esther Isús Font	
Senyor	Manel Marsol Fierro	
Senyor	Jordi Margalida Vaca	
Senyor	Josep Maria Rispa Pifarré	
Senyor	Salvador Farré Juanmartí	
Senyor	Albert Franco Quintana	
Senyor	Albert Alins Abad	
Senyor	Manel Pueyo Pinasa	
Senyor	Josep Lluís Farrero Moyes	
Senyor	Xavier Alonso Villaverde	
Senyora	Montserrat Arnés Nart	
Senyor	Albert Cierco Fondevilla	
Senyor	Ignasi Foix Oña	
Senyora	Anna Jordana Fornons	
Senyor	Jaume Monsó Alós	
Senyor	Carlos Fantova Palacín	
Senyor	Jaume-Lluís Colom Gorgues	secretari - interventor
Senyor	Lluís Martínez i Comet	gerent

No hi assisteixen:

ORDRE DEL DIA

- Primer.- Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior, (Ple 133-5/2007 de data 15/11/2007, extraordinària).
- Segon.- Donar compte, i, si s'escau, ratificar els decrets de Presidència adoptats i pendents de donar donar a conèixer al Ple.
- Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials i informacions de Presidència.
- Quart.- Aprovació, si s'escau, del Pressupost de l'exercici de 2008.
- Cinquè.- Pròrroga dels contractes d'assessoria i assistència tècnica: CDIAP (psicòleg/a, logopeda); gestió de l'oficina de Rehabilitació i altres serveis d'enginyeria; serveis tècnics d'enginyeria en l'àmbit del medi ambient.
- Sisè.- Ratificació, si s'escau, de la signatura del conveni entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça per a l'aplicació del Pla de serveis de transport de viatgers de l'Alta Ribagorça 2007.
- Setè.- Donar compte de la proposta de creació de la Xarxa de Museus de l'Alt Pirineu i Aran i de la constitució d'una associació per tutelar aquesta iniciativa. Acords en relació amb aquesta iniciativa. Conseller delegat i delegacions d'aprovació i incorporació a aquesta associació.
- Vuitè.- Acords en relació amb la constitució del Consorci per a la Gestió dels Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça. Aprovació estatuts i adhesió.
- Novè.- Acords en relació amb la constitució i aprovació dels estatuts del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça.
- Desè.- Informe de Presidència sobre distribució de funcions amb les vicepresidències i de la designació, com a vicepresident executiu, del vicepresident Joan Ramon Piqué. Proposta al Ple del seu règim de retribucions i dedicació.
- Onzè.- Precs i preguntes.

Primer.- Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior, (Ple 133-5/2007 de data 15/11/2007, extraordinària).

Es lliurà un exemplar de l'esborrany de l'acta, que corresponia a la sessió esmentada, a cada membre del Ple per tal de sotmetre-la a la seva aprovació. Es va demanar als consellers i conselleres que introduïssin alguna esmena si ho creien oportú, sempre que no suposés modificar els continguts dels acords inclosos en aquesta acta. No se n'hi va presentar cap, per la qual cosa es va aprovar per unanimitat dels assistents.

Segon.- Donar compte, i, si s'escau, ratificar els decrets de Presidència adoptats i pendents de donar-se a conèixer al Ple.

El senyor president fa referència als decrets pendents de sotmetre a la consideració del Ple fins a la data de la convocatòria d'aquesta sessió, que es corresponen amb els que, a continuació, es relacionen. El senyor president sol·licita que es prengui coneixement d'aquells que correspongui, segons ve remarcat, la qual cosa es fa per unanimitat dels assistents.

263	2007	16/11/2007	CONTRACTACIÓ EN CONTRACTE DE DURADA DETERMINADA D'INTERINITAT (410) AL SENYOR RAMON CASTELLS PER SUBSTITUIR UNA SITUACIÓ D'IT, LLOC DE TREBALL B.2.3.2 XOFER TRANSPORT ADAPTAT
264	2007	16/11/2007	APROVAR LA RELACIÓ DE SERVEIS EXTRAORDINARIS DEL PERSONAL QUE CORRESPON AL MES D'OCTUBRE DE 2007 PER IMPORT 1.907,51 € DE RETRIBUCIONS I 629,40 € DE SEURETAT SOCIAL
265	2007	19/11/2007	Expedient 122/2005 - 226 ADQUISICIÓ DE PROGRAMARI DINS DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE RUR@LNET A B59383596 ABS INFORMÀTICA SL PER IMPORT DE 3.547,28 € (REGISTRES)
266	2007	19/11/2007	Expedient 122/2005 - 226 ADQUISICIÓ DE PROGRAMARI DINS DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE RUR@LNET A B59383596 ABS INFORMÀTICA SL PER IMPORT DE 9.825,90 € (GIS)

267	2007	19/11/2007	Exp. 148/2007 (19/11/07) 31 Adjudicar a l'empresa (A-25000050) Sociedad Anónima Alsina Graells de Auto Transportes la prestació del servei de transport de viatgers amb reiteració d'itinerari i cobrament individual per import 20.533,01 € (Bus de la neu 2007-2008)																														
268	2007	19/11/2007	Autoritzar la contractació a Viatges Ribagorçana SL B25299363 pel trasllat d'alumnes de l'IES del Pont de Suert a la trobada de delegats dels centres d'ensenyament secundari del Pirineu a Tremp el dia 13/11/2007																														
269	2007	20/11/2007	Expedient 149/2007 - 218 Y 3 - Aprovació del projecte "Habilitats Socials 2007" a desenvolupar dins del marc del conveni entre el Departament de Justícia i Interior de la Generalitat de Catalunya, l'FMC i l'ACMC																														
270	2007	21/11/2007	Designar, com a representant del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, al Consell Rector (representant diferent al President i Alcalde de la capital) a l'Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran al conseller i vicepresident segon senyor Joan Ramon Piqué Badia, DNI 41096531Q																														
270 bis	2007	21/11/2007	<p>1 DADES GENERALS DE L'ACTUACIÓ:</p> <table border="1"> <tr> <td>Títol</td> <td colspan="2">Projecte per al PLA D'ADEQUACIÓ I ORDENACIÓ AMBIENTAL DE LA IL·LUMINACIÓ EXTERIOR EXISTENT ALS NUCLIS DE L'ALTA RIBAGORÇA</td> </tr> <tr> <td>Identificació Exp.</td> <td colspan="2">034/2007 (B-2-01)/223</td> </tr> <tr> <td>Aprovació contractació</td> <td colspan="2">DP 270/2007 de 21 de novembre</td> </tr> <tr> <td>Termini d'execució</td> <td colspan="2">29/11/2007</td> </tr> <tr> <td>Pressupost d'execució</td> <td colspan="2">30.000.- €</td> </tr> <tr> <td>Protocol de Projectes</td> <td>004/2007 (223)</td> <td>4 exemplars</td> </tr> </table> <p>2 DADES DE LA CONTRACTACIÓ:</p> <table border="1"> <tr> <td>Adjudicació</td> <td colspan="2">Decret de Presidència núm. 270/2007 de 21 de novembre</td> </tr> <tr> <td>Adjudicatari</td> <td>B25615337</td> <td>Alvarez Wurtenberger Ingenieria SL</td> </tr> <tr> <td>Domicili bancari adj.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Preu d'adjudicació</td> <td colspan="2">30.000.-€</td> </tr> </table>	Títol	Projecte per al PLA D'ADEQUACIÓ I ORDENACIÓ AMBIENTAL DE LA IL·LUMINACIÓ EXTERIOR EXISTENT ALS NUCLIS DE L'ALTA RIBAGORÇA		Identificació Exp.	034/2007 (B-2-01)/223		Aprovació contractació	DP 270/2007 de 21 de novembre		Termini d'execució	29/11/2007		Pressupost d'execució	30.000.- €		Protocol de Projectes	004/2007 (223)	4 exemplars	Adjudicació	Decret de Presidència núm. 270/2007 de 21 de novembre		Adjudicatari	B25615337	Alvarez Wurtenberger Ingenieria SL	Domicili bancari adj.			Preu d'adjudicació	30.000.-€	
Títol	Projecte per al PLA D'ADEQUACIÓ I ORDENACIÓ AMBIENTAL DE LA IL·LUMINACIÓ EXTERIOR EXISTENT ALS NUCLIS DE L'ALTA RIBAGORÇA																																
Identificació Exp.	034/2007 (B-2-01)/223																																
Aprovació contractació	DP 270/2007 de 21 de novembre																																
Termini d'execució	29/11/2007																																
Pressupost d'execució	30.000.- €																																
Protocol de Projectes	004/2007 (223)	4 exemplars																															
Adjudicació	Decret de Presidència núm. 270/2007 de 21 de novembre																																
Adjudicatari	B25615337	Alvarez Wurtenberger Ingenieria SL																															
Domicili bancari adj.																																	
Preu d'adjudicació	30.000.-€																																
271	2007	22/11/2007	Subvencionar el desplaçament de la Coral Edelweiss al Palau Sant Jordi de Barcelona els dies 12 i 13 de maig de 2007, dies de la trobada de corals infantils i juvenils. L'ajut es materialitzarà fent-se càrrec de la factura 0700105 de 29/05/2007 de Viatges Ribagorçana SL B25299363 per import de 600 €€																														
272	2007	23/11/2007	Prendre coneixement de la Resolució de la Subdirecció General d'Administració Local de 30/03/2007 mitjançant la qual s'aprova el finançament consolidat de l'Obra inclosa al PUOISC número 2007/188 "Urbanització al Pont de Suert" (finançament Diputació 20.522,82 €)																														
273	2007	23/11/2007	Expedient 22/2007 - 218 AA Autoritzar el desenvolupament del projecte "Eduquem plegats: preparació, organització i desenvolupament" a Irene Roig Viñallonga 43443325M i import 1.600,00 €€.																														
274	2007	23/11/2007	Vacant																														

275	2007	28/11/2007	APROVACIÓ FACTURACIÓ NOVEMBRE
276	2007	28/11/2007	Expedient 152/2005-223-B-03-05. Declarar que, en data 01/09/2007, va finalitzar el termini de garantia del "Reforç del ferm del Camí del Coll de la Creu de Perves a Corroncui", d'acord amb el projecte sotasignat per Pere Lleal Seguí, enginyer de camins, canals i ports, col·legiat número 14494 NIF38103 *** adjudicat per Decret de Presidència número 34/2006 de 08/03/2006, ratificant la recepció de l'obra formalitzada el dia 31/08/2006. Autoritzar la cancel·lació de la fiança definitiva constituïda, a favor del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, per A250042987 MIQUEL RIUS SA, amb domicili a C/ Noguera s/n 25500 - LA POBLA DE SEGUR mitjançant Aval de Compañía Española de Seguros y Reaseguros de Crédito y Caucción SA NIF A280C *** d'import 4.820,17 €, data 24/02/2006, pòlissa núm. 3.750.546
277	2007	28/11/2007	APROVACIÓ DESPESA, TALLERS MARÍN, CANVIAR MOTOR LÍMPIA DEL VEHICLE L-2604-U DE LA BRIGADA
278	2007	28/11/2007	APROVACIÓ DESPESA, RÈTOLS ARIÑO, RETOLACIÓ PORTES VEHICLES 4861CSH, 2520CYJ, L-2181-T I 4970DSS AMB EL LOGO DEL CONSELL
279	2007	28/11/2007	APROVACIÓ DESPESA, IBÁNEZ ESPIAS JORDI, DIVERSES REPARACIONS VEHICLE ESCOMBRARIES L-9624-W
280	2007	28/11/2007	APROVACIÓ DESPESA, JOAQUIN CALVO RUSPIRA, RECOLLIDA I COL·LOCACIÓ CONTENIDORS DE VOLUMINOSOS
281	2007	28/11/2007	RECEPCIÓ PROJECTE PLA IL·LUMINACIÓ EXTERIOR COMARCA
282	2007	04/12/2007	CANCEL·LACIÓ FIANÇA DEFINITIVA A INFRAESTRUCTURES DE MUNTANYA
283	2007	10/12/2007	Compra d'impressora per al registre e/s del consell COMARCAL A a25027145 Servicios Microinformática SA per import de 448,00 €
284	2007	10/12/2007	Contracte de manteniment de l'aplicació de registre de e/s del consell per import anual de 177,79 € a B59383596 ABS Informática SL
285	2007	11/12/2007	Expedient 154/2007 - 212 - Aprovar la memòria valorada redactada per l'enginyer de forest col·legiat núm. 3244, el senyor Lluís Florit i Molina, titulada "Restauració i neteja de diferents abocaments incontrolats. Jornada formativa sobre gestió fluvial i material de sensibilització", amb un PEC de 37.270,80 € Sol·licitar, a l'empara de la RESOLUCIÓ MAH/3497/2007 de 13 de novembre, una subvenció per import de 37.270,80 €. El destí d'aquest 'ajut és el finançament de les obres previstes a la "MEMÒRIA DESCRIPTIVA especificada al punt primer
286	2007	12/12/2007	Compra de broques SDS-MAX Quadro-X 35 x 450 x 570 per al Telecentre (Pretensados Ribera SL - B25270778) 158,92 €
287	2007	13/12/2007	CONTRACTACIÓ DEL CALENDARI DE SERVEIS 2008 A L'IMPREMTA TORRES. 3500 unitats total 634,75 €

288	2007	13/12/2007	Adjudicar a SEMIC SA (A25027145) l'equipament informàtic per l'oficina de serveis a la Joventut per import de 1.020,08 €.
289	2007	13/12/2007	Declarar, a sol·licitud del titular, la baixa en registre d'instal·lacions juvenils de l'anomenat "El Paller" de Barruera.
290	2007	13/12/2007	APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CURS: "Alfabetització Digital" celebrat a Vilaller per Elena Baldú Ribera, 41095867L.
291	2007	13/12/2007	Expedient 22/2007 - 218 AA Autoritzar dins de la justificació econòmica del projecte "Eduquem plegats" el reconeixement de justificants a favor d'entitats que han col·laborat en el projecte (Ajuntament del Pont de Suert - Biblioteca Municipal: 3.125,41 €; Ajuntament del Pont de Suert - Llar d'Infants 1.550,00 €; Ajuntament de la Vall de Boí - Llar d'Infants 1.550,00 €)
292	2007	13/12/2007	APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CURS "GPS" celebrat al Pont de Suert per Josep Gilabert Valdeperez, 40310102-A
293	2007	13/12/2007	APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CURS "AutoCad" celebrat al Pont de Suert per Anna Àvila Margarit 38140141-T
294	2007	13/12/2007	APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CURS "Alfabetització digital" celebrat al Pont de Suert per Francisco Robles Pozo, 40867524C
295	2007	13/12/2007	APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL CURS "Alfabetització digital" celebrat a la Vall de Boí per Francisco Robles Pozo, 40867524C
296	2007	13/12/2007	CURSOS TELECENTRE MATERIAL FUNGIBLE a TUROAR SL B25365073
297	2007	14/12/2007	APROVAR LA RELACIÓ DE SERVEIS EXTRAORDINARIS DEL PERSONAL QUE CORRESPON AL MES DE NOVEMBRE DE 2007 PER IMPORT 1.834,64 € DE RETRIBUCIONS I 605,43 € DE SEGURETAT SOCIAL
298	2007	14/12/2007	CONTRACTACIÓ DE VICTORIA IRENE (TREBALLADORA FAMILIAR) en contracte d'interinitat 510 de substitució del període de vacances de les dues treballadores familiars
299	2007	18/12/2007	Expedient 127/2007 - 31 - Aprovació de la despesa derivada dels premis Joves Emprenedors de 2007
300	2007	18/12/2007	Aprovació d'una admissió al Servei d'Atenció Domiciliària, promogut per UBASP, d'aquest Consell Comarcal.
301	2007	20/12/2007	BAIXA DE LA CASA DE COLÒNIES VERGE DE RIUPEDRÓS
302	2007	21/12/2007	Prendre coneixement de l'avantprojecte de Pressupost 2008, constatar que es correspon amb els objectius i línies directores de govern d'aquesta Presidència i que respon a les directrius indicades per la seva formulació i, sense cap esmena, aprovar-lo en qualitat de projecte de Pressupost 2008
303	2007	21/12/2007	Aprovar una bestreta, d'acord amb allò establert a l'article 35 del conveni de personal, per import de 1427,41 € a favor del treballador X3895430N a reintegrar en quotes mensuals des de l'1 de gener de 2008 fins al 31 de desembre de 2008, en quotes de 118,95 €.

304 2007 21/12/2007 Convocar una sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal, que s'ha de celebrar el dia 31 de desembre de 2007

Tercer.- Despatx ordinari, correspondència i comunicacions oficials i informacions de Presidència

Es menciona el recull de convocatòries i disposicions publicades als diaris oficials des de la realització de la darrera sessió del Ple. També figura a l'expedient la relació de correspondència enviada i rebuda durant el període esmentat, així com la relació numerada dels expedients oberts i registrats fins avui.

El senyor Albert Alins, en qualitat de portaveu del grup de Convergència i Unió, en el mateix acte, fa entrega dels consellers designats per a la representació d'aquest grup a les Comissions Informatives Permanents creades al Ple de 15 de novembre de 2007 i que queden designats com segueix, de la qual cosa el Ple se'n dona per assabentat:

"Assumptes Generals, Econòmics, de Règim Interior i Mesa Permanent de Contractació"
Senyor Xavier Alonso Villaverde

"Medi Ambient"
Senyor Albert Cierco Fondevilla

"Agricultura"
Senyor Albert Cierco Fondevilla

"Benestar Social i Salut"
Senyora Anna Jordana Fornons

"Promoció Econòmica"
Senyor Albert Alins i Abad

"Cultura i Noves Tecnologies"
Senyor Manel Pueyo Pinasa

"Turisme"
Senyor Lluís Farrero Moyes

"Joventut, Festes i Esport"
Senyor Ignasi Foix Oña

"Comissió organitzadora dels actes de l'aniversari de la comarca"
Senyora Montserrat Arnes Nart

Assumptes comentats:

Benestar Social

Concurs de cuina El proper 24 de Gener es farà a la seu del Consell Comarcal el premi de cuina tradicional. En aquests moments tenim 30 receptes i volem tenir-ne almenys 40.

Premi a la trajectòria laboral d'una dona El dia 21 de desembre es va fer entrega del premi a Josefa Rey de l'Hostal Cotori

Immigració - Conveni amb AMIC El passat dia 29 de novembre es va fer la reunió de seguiment del conveni que tenim signat amb l'entitat AMIC per l'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria.

Fins al mes de novembre s'han fet 210 consultes, majoritàriament procedents del Marroc, Equador i Romania. Les consultes van dirigides a saber què han de fer per aconseguir els permisos de residència i de treball. La majoria de les consultes són de persones que estan treballant amb contracte.

Xerrades d'immigrants Els passats dies 22, 26 i 27 es van fer unes xerrades al Pont de Suert, a Vilaller i a la Vall de Boí respectivament per explicar el fet migratori de les cultures majoritàries a la comarca (Marroc, Romania i Equador).

Festa de les Cultures El passat 23 de desembre es va realitzar al Poliesportiu del Pont de Suert la Primera festa Cultural "Jocs i tradicions d'arreu del món", destinada als nens de la comarca. En aquesta festa es van fer demostracions d'henna, de capoeira, projecció de dansa romanesa i jocs gegants (escacs, etc.).

Joventut

Jove Emprenedor El passat dia 21 es va fer entrega de la Tercera Edició del Jove Emprenedor. Els guanyadors van ser:

Albert Cierco – Turisme rural
Eva Jornada – Didàctic, empresa de serveis ambientals
Araceli Alonso – Oficina de serveis immobiliaris i gestoria a Vilaller
Madalina Sterie- Bar Internacional

El total de l'actuació ha estat de 3.900 €

Bus de la Neu El passat Pont de la Puríssima va entrar en funcionament el Bus de la Neu per la temporada 2007-2008

Àrea de Medi Ambient

Subvenció del Parc Nacional

Expedient 154/2007 - 212

Es fa referència a la RESOLUCIÓ MAH/3497/2007, de 13 de novembre, per la qual es convoquen subvencions per al finançament d'inversions a la zona d'influència socioeconòmica del parc nacional d'Aiguestortes i Estany de Sant Maurici per a l'any 2008 publicació al DOGC núm. 5013 - 21/11/2007.

Aquesta convocatòria porta per objecte la concessió d'ajuts per finançar les actuacions i inversions fetes als espais naturals protegits de Catalunya.

El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça va sol·licitar finançament per a l'execució de l'actuació "Restauració i neteja de diferents abocaments incontrolats. Jornada formativa sobre gestió fluvial i material de sensibilització", amb un PEC de 37.270,80 € .

Economitzadors d'aigua

S'han acabat de repartir els 1.480 economitzadors d'aigua entre la població de la comarca. El cost de l'actuació ha estat de 3.248 €.

Pla Director de la Llum

Està finalitzat el Pla Director de la Llum que ha tingut un cost de 30.000 € per justificar i 15.000 € de subvenció.

Subvenció ADF

El Departament de Medi Ambient ens van donar una subvenció de 3.600 € que han servit per adquirir 3 motoserres i 3 desbrossadores per cada un dels ajuntaments.

Obres i serveis

Dins de la convocatòria del PUOSC, el Consell ha demanat les següents actuacions :

Any	Prioritat	Títol actuació	Pressupost	Subvenció PUOISC	Resta de finançament
2008	1	CONDICIONAMENT DE L'ESCOLA D'ADULTS DEL PONT DE SUERT	68.771,53	65.332,96	3.438,57
2008	2	OBRES D'AMPLIACIÓ DE L'EDIFICI DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA	220.864,00	209.820,80	11.043,20
2008	3	INSTAL·LACIÓ DE CONTENIDORS SOTERRATS DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I DE RECOLLIDA SELECTIVA A LA COMARCA DE L'ALTA RIBAGORÇA	123.630,89	117.449,35	6.181,54
2009	4	REFORÇ DE LES INFRAESTRUCTURES DEL MANTENIMENT HIVERNAL A LA COMARCA DE L'ALTA RIBAGORÇA	40.000,00	38.000,00	2.000,00
2009	5	Condicionament d'una gossera per a l'acollida de gossos abandonats a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça	67.130,67	63.774,14	3.356,53

Promoció Econòmica

Cursos de cuina dins cuina creativa i cuina d'entrants Durant el mes de novembre, l'àrea de promoció econòmica ha realitzat dos cursos de cuina adreçats als hotelers i restauradors en actiu de la comarca.

Al curs "Entrants freds i calents" van participar-hi 17 persones

Al curs "Cuina creativa" van participar-hi 18 persones.

Taller ocupacional de Treball Recentment el Patronat de Promoció Econòmica i el Departament de Treball ens ha aprovat un taller ocupacional dins de l'àmbit d'atenció domiciliària. Aquest taller tindrà una durada de 6 mesos i podran participar-hi 8 persones que estiguin aturades.

Els alumnes cobraran 1.028 € mensuals i començarà el 7 de Gener a l'Escola de Muntanya.

Turisme i Cultura

Celà i Espinàs Es proposa al Ple l'aprovació dels Estatuts del Projecte Cela-Espinàs que servirà entre d'altres coses per demanar subvencions per a la creació d'un paquet turístic literari que té com a àmbit els dos Pallars, la Val d'Aran i l'Alta Ribagorça

Xarxa de Museus de l'Alt Pirineu i Aran Es proposa al Ple l'aprovació dels Estatuts de la Xarxa de Museus que servirà per tirar endavant iniciatives que redundaran en un major finançament per als equipaments culturals de la comarca, estiguin o no catalogats com a Museus.

Jornades Gastronòmiques Durant les 13es Jornades Gastronòmiques del Bolet s'han servit un total de 1.275 menús en un total de 13 restaurants.

Quart.- Aprovació, si s'escau del Pressupost de l'exercici de 2008.

(Expedient 151/2007; 28-11-2007 – 213-E-1-1). S'ha incorporat, al d'aquesta sessió, l'expedient d'aprovació del pressupost per a l'exercici del 2008 que conté les seves bases d'execució; la plantilla orgànica i la resta de documentació annexa i complementària preceptiva. L'avantprojecte, en la seva versió única, fou despatxat el dia 19 de desembre de 2007 i aprovat mitjançant el Decret de Presidència número 302/2007; 21/12/2007, Acord que, en la seva versió íntegra el va assolir com a projecte per a la seva elevació al Ple i es va sotmetre a examen de la Comissió d'Assumptes Generals del dia 27/12/2007.

Debat:

Senyor Albert Alins: Anuncia el vot en contra del seu grup que motiva en els termes tot seguit resumits:

- Lligat al punt 10è, servint l'exposició per una i una altra propostes, exposa que no té res en contra de l'assignació de retribucions a favor del vicepresident. En canvi, però, va notar que el dia 15/11/2007, al Ple va preguntar envers aquesta qüestió i se li va contestar que no hi havia cap decisió al respecte. Interpreta que aquest nou criteri respon a un compromís polític.
- Li sorprèn que sigui el vicepresident segon i no el primer qui s'hagi proposat de fer-se càrrec de les funcions retribuïdes proposades.
- Pel que fa a les despeses de personal nota que representen, en previsió, aproximadament un 30% del total del pressupost i que, examinat l'expedient, ha observat que hi ha algun cas en que la proposta de variació del complement específic no hi consta motivada.
- La major part de recursos del Consell Comarcal són dirigits, fet que ha de condicionar la formulació del projecte de Pressupost.

Senyor Carles Fantova: Anuncia el vot en contra del seu grup que motiva en els termes tot seguit resumits:

- Recorda que la Presidència va contreure compromisos en relació a la participació del seu grup en el procés de formulació del Pla Director Urbanístic

Comarcal i que, no havent rebut mostres clares d'aquest compromís votarà en contra a l'aprovació del Pressupost 2008.

Senyor Jaume Monsó: Anuncia el vot en contra del seu grup que motiva en els termes tot seguit resumits:

- Considera que s'hauria d'haver estudiat amb més detall i que en no haver tingut ocasió de fer-ho vota negativament.
- Deixa constància de la seva desaprovació que el sentit del seu vot negatiu hagi sortit publicat a la premsa abans d'haver-se produït.

Senyor president: Anuncia que el proper dia 3 de gener està prevista la signatura del Pla Pilot de la Ribagorça moment en que tindrà la necessitat de concentrar part de la seva atenció al correcte inici del procés d'implantació del pla Pilot a la comarca. Dins d'aquest context només volia que el Consell Comarcal tingués reforçada la presència de l'autoritat directora mitjançant l'habilitació, de forma retribuïda, del vicepresident que es faria càrrec d'algunes funcions executives, deixant clar que la presidència seguiria conservant les funcions superiors i representatives.

Senyor Albert Alins: Puntualitza que en cap cas es pot interpretar l'oposició del seu vot a estar en contra del Pla Pilot perquè de forma reiterada ha donat mostres de recolzament a aquesta iniciativa.

Finalitzat el debat se sotmet a votació la proposta d'aprovació del Pressupost 2008 resultant no aprovada per majoria absoluta de 10 vots en contra (Albert Alins Abad, Manel Pueyo Pinasa, Josep Lluís Farrero Moyes, Xavier Alonso Villaverde, Montserrat Arnés Nart, Albert Cierco Fondevilla, Ignasi Foix Oña, Anna Jordana Fornons, Jaume Monsó Alós i Carlos Fantova Palacín) i 9 a favor (Joan Perelada i Ramon, Miquel Solanes Guasch, Joan Ramon Piqué Badia, Esther Isús Font, Manel Marsol Fierro, Jordi Margalida Vaca, Josep Maria Rispa Pifarré, Salvador Farré Juanmartí i Albert Franco Quintana)

Cinquè.- Pròrroga dels contractes d'assessoria i assistència tècnica: CDIAP (psicòleg/a, logopeda); gestió de l'oficina de Rehabilitació i altres serveis d'enginyeria; serveis tècnic d'enginyeria en l'àmbit del medi ambient. (Expedient número xxx – 217 – I-02-07). Contractes d'assessoria i d'assistència tècnica serveis continuats

5.1.- Renovació contractes següents (autoritzant IPC general interanual que resulti a 15/01/2008)

Es revisen les contractacions d'assessoria i d'assistència tècnica subscrietes per aquest Consell Comarcal amb referència a l'exercici 2007 respecte a les quals, a proposta del president, se sol·licita que es prorroguin durant l'exercici del 2008. S'autoritza a formalitzar-les mitjançant decret amb variació del preu equivalent a l'increment de l'IPC, l'índex general i el període interanual, que s'aplicarà tan bon punt com l'INE el publiqui.

Sotmesa aquesta proposta a la consideració del Ple, resulta aprovada per unanimitat dels assistents en els termes que tot seguit es detallen.

5.1.1.- Contractació tècnic de Medi Ambient. (Expedient : 6/2005 - 217)

Mitjançant el Decret de presidència número 010/2007 de data 19 de gener de 2007, en els termes acordat al Ple de 29 de desembre de 2006 es va aprovar la pròrroga en la contractació del senyor Lluís Florit Molina, amb NIF 41096 *** , enginyer de forests col·legiat amb el número 3.244, per portar a terme feines en règim de contracte administratiu

d'assessoria i d'assistència tècnica, categoria 12 de les establertes a l'article 205 del Decret legislatiu 2/2000, pel qual s'aprova la refosa de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Les tasques encomanades a aquest professional van ser, amb caràcter general, d'assessorament en l'àmbit dels serveis tècnics amb coordinació amb els altres tècnics contractats, especialment de coordinació i control del desenvolupament dels projectes que en l'àmbit mediambiental executi el Consell Comarcal. Se li encomanen, especialment, les tasques següents:

- Col·laboració en les funcions de secretaria pel que fa a actuacions materials, a preparació de la documentació necessària per als actes preparatoris a la formulació, a tramitació de projectes i a contractació d'obres i el seu desenvolupament.
- Funcions de suport en la gestió administrativa i tècnica dins de l'àmbit dels processos d'informe de les activitats subjectes a la Llei la 3/1998 de 27 de febrer de la intervenció integral de l'administració ambiental.
- Funcions de suport en la gestió administrativa i tècnica dins d'altres tramitacions de competència del Consell Comarcal.
- Actuacions de suport a la gerència quant a la preparació de propostes, documentació pel que fa al finançament, formulació de memòries o gestió del seguiment de les que es trobin en curs.
- Assessoria i formulació de documentació de suport per a l'exercici de les funcions de gestió i d'intervenció que facin referència al control i a la fiscalització dels actes amb transcendència contractual, des d'un punt de vista econòmic i financer i altres actuacions en matèria de control i fiscalització.
- Actuacions de suport en matèria d'assessoria i assistència tècnica a demanda per part dels ens locals de la comarca i prèvia autorització expressa del gerent del Consell Comarcal.

El desenvolupament de les tasques contractades es porta a terme mitjançant permanències els dilluns, els dimarts, els dimecres, els dijous i els divendres des de les 08.00 hores fins a les 15.00 hores i els dimarts des de les 16.00 hores fins a les 18.30 hores, llevat dels festius al Pont de Suert, amb un marge d'absència no deduïble d'un mes i nou dies en còmput anual i absències per malaltia no recuperables.

Aquesta contractació es declara compatible amb l'encàrrec d'altres treballs de consultoria i assistència tècnica del mateix Consell Comarcal o de tercers, en el darrer cas, sempre que es desenvolupin fora de l'horari establert en aquest contracte i no tinguin relació directa ni indirecta amb els serveis de competència directa o participada del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

Els honoraris del 2007 han estat de xx.xxx,xx € amb IVA al 16% inclòs. Els honoraris actualitzats del 2008 seran els que resultin d'aplicar l'increment de l'índex de preus al consum, l'índex general i el període interanual.

Localització pressupostària: 2008/1.442. 227.06 / 2008/1.322.227.00.

5.1.2.- Contractació serveis del CDIAP. (Expedient 6/2006 – 218 - 23)

5.1.2.1.- Logopeda i pedagoga

Mitjançant el Decret de presidència número 010/2007 de data 19 de gener de 2007, en els termes acordat al Ple de 29 de desembre de 2006 es va aprovar l'adjudicació dels serveis de logopèdia i altres relacionats amb tasques del CDIAP,

C:\lcc\PLE\2003\Ple-5-2003\cartaconvocatoria.doc

servei que, d'acord amb allò establert al Decret de Presidència número 219/2007 de data 28/09/2007 ha estat desenvolupat, des de la referida data per la senyora Luisa Maria López González, amb la titulació professional de llicenciada en Ciències de l'Educació i habilitada en Logopèdia, DNI número 43684156A, i domicili a Carrer Vall de Boí, 5, 2n A de 25520 del Pont de Suert.

La logopeda i pedagoga del CDIAP de l'Alta Ribagorça presta els seus serveis amb una permanència de dos matins a la setmana, els dilluns a la tarda, els dimarts i els dijous al matí en horaris de 10:00 h a 14:00h als matins i de 16:00 a 18:00 les tardes. A més de l'atenció directa a l'usuari, el servei es complementa amb tasques de gestió administrativa, de coordinació i de desenvolupament de determinats projectes comunitaris, de col·laboració i/o difusió del servei.

S'ha de tenir en compte que també fa un treball conjunt amb la psicòloga del CDIAP i sota la dependència dels Serveis Socials del Consell Comarcal. Punt per punt les tasques que porta a terme són les que a continuació s'exposen:

- Treball comunitari. Consolidació de l'"Escola de mares i pares" en horari de matí i tarda.
- Atenció individualitzada (valoració, diagnòstic i tractament) als nens amb edats compreses entre els 0 i els 6 anys susceptibles de ser atesos segons els criteris establerts als CDIAP de Catalunya.
- Assessorament i atenció individualitzada a pares, mares i professionals que ho sol·licitin, en relació al desenvolupament infantil.
- Coordinació amb els diferents professionals que intervenen als casos atesos pel CDIAP (EAIA, EAP, pediatres, neuropediatres, llars d'infants, psicòlegs, fisioterapeutes, etc.).
- Realització de la documentació administrativa i tècnica recomanada per al funcionament del CDIAP, així com tasques de coordinació del servei.
- Formació continuada.

Els honoraris del 2007 han estat de 13.885,08 € en comput. d'any complet. Els honoraris actualitzats del 2008 seran els que resultin d'aplicar l'increment de l'IPC, l'índex general i el període interanual.

Localització pressupostària: 2008/1.313.227.11.

5.1.2.2.- Psicòloga

Mitjançant el Decret de presidència número 010/2007 de data 19 de gener de 2007, en els termes acordat al Ple de 29 de desembre de 2006 també es va aprovar l'adjudicació dels serveis de psicòloga i altres serveis relacionats amb tasques del CDIAP a la senyora Irene Roig Viñallonga, amb NIF 434433 ***, número de col·legiada 12.501, amb la titulació professional de llicenciada en psicologia i amb domicili a la plaça Sant Feliu, 2, 3r de Gerri de la Sal.

La psicòloga del CDIAP de l'Alta Ribagorça presta els seus serveis amb una permanència de dos matins a la setmana, els dimarts i els dijous de 9:00 h a 14:00 h en horari d'atenció al públic. Així mateix, en horari fora d'atenció al públic (dues hores setmanals) realitza gestions administratives, a més de les coordinacions i alguns projectes comunitaris.

S'ha de tenir en compte que també fa un treball conjunt amb la logopeda i pedagoga del CDIAP i sota la dependència dels Serveis Socials del Consell Comarcal. Punt per punt les tasques que porta a terme són les que a continuació s'exposen:

- Treball comunitari. Consolidació de l' "Escola de mares i pares" en horari de matí i tarda.
- Atenció individualitzada (valoració, diagnòstic i tractament) als nens amb edats compreses entre els 0 i els 6 anys susceptibles de ser atesos segons els criteris establerts als CDIAP de Catalunya.
- Assessorament i atenció individualitzada a pares, mares i professionals que ho sol·licitin, en relació al desenvolupament infantil.
- Coordinació amb els diferents professionals que intervenen als casos atesos pel CDIAP (EAIA, EAP, pediatres, neuropediatres, llars d'infants, psicòlegs, fisioterapeutes, etc.).
- Realització de la documentació administrativa i tècnica recomanada per al funcionament del CDIAP.
- Formació continuada.

Els honoraris del 2007 han estat de 13.520,04 €. Els honoraris actualitzats del 2008 seran els que resultin d'aplicar l'increment de l'IPC, l'índex general i el període interanual.

Localització pressupostària: 2008/1.313.227.11.

5.1.2.3.- Serveis Tècnics: Oficina de Rehabilitació i altres serveis tècnics.

Mitjançant el Decret de presidència número 010/2007 de data 19 de gener de 2007, en els termes acordat al Ple de 29 de desembre de 2006, també es va aprovar la contractació d'un equip tècnic amb una permanència de 10 hores setmanals (els dimarts i els dijous des de les 9:00 h fins a les 14:00 h, amb l'atenció al públic els dimarts des de les 12:00 h fins a les 14:00 h i la composició de l'equip tècnic següent:

- Un ENGINYER DE MINES. El professional que prestarà, per compte de la consultora, els serveis d'enginyer de mines serà el senyor Andrés Álvarez Würtenberg, enginyer de mines, titular del NIF 09409 *** i col·legiat nord-est d'Espanya amb el número C-234-NE.
- Un ARQUITECTE TÈCNIC. El professional que prestarà, per compte de la consultora, els serveis d'arquitecte tècnic serà el senyor Jordi Vilana i Vilarrubia, arquitecte tècnic, titular del NIF 52305 *** i col·legiat a Lleida amb el número 670.
- Un ENGINYER TÈCNIC. El professional que prestarà, per compte de la consultora, els serveis d'enginyer tècnic serà el senyor José Luis Cotonat Lameiro, enginyer tècnic industrial, titular del NIF 7807 *** i col·legiat a Catalunya amb el número 15.374.

Tant l'ENGINYER DE MINES com l'ARQUITECTE TÈCNIC com l'ENGINYER TÈCNIC estaran disponibles per treballar als locals habilitats pel Consell Comarcal a la localitat del Pont de Suert, av. de Victoriano Muñoz, 48, s'hauran de coordinar les tasques i responsabilitzar-se del convenient traspàs d'informació, especialment d'aquella que afecta els assumptes relacionats amb l'atenció directa.

El Consell Comarcal disposarà dels mitjans tècnics necessaris per a l'assessorament i per a les tasques diàries (ordinadors, càmera de fotos...).

Les variacions dels professionals hauran d'estar comunicades i acceptades pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

La durada del contracte es va estipular en sis mesos, des del dia 1 de gener del 2007 fins al dia 30 de juny del 2007, encara que s'ha prosseguit amb els serveis fins a la finalització de desembre de 2007.

Per a aquests serveis tècnics en el període de sis mesos es caren estipular els honoraris en 15.374,29 € amb l'IVA al 16% inclòs i liquidables per mensualitats vençudes iguals el darrer dia de cadascun dels mesos del servei.

Qualsevol tasca que requerís una dedicació especial no contemplada en la disponibilitat horària indicada al contracte es facturarà per hores segons el quadre adjunt:

	€/hora
Arquitecte superior	60,32
Arquitecte tècnic	51,04
Enginyer superior	60,32
Enginyer tècnic	51,04

De la taula anterior es realitzarà un descompte segons el nombre d'hores seguint el següent barem:

Fins a les 50 hores	0% de descompte
De 51 a 100 hores	3% de descompte
Més de 100 hores	5% de descompte

Els honoraris de redacció i direcció dels projectes es facturaran a banda, segons el pressupost aprovat prèviament pel Consell Comarcal i en els terminis d'entrega especificats al pressupost preparat amb aquest objectiu.

Aquesta contractació es declara compatible amb l'encàrrec d'altres treballs de consultoria i assistència tècnica del mateix Consell Comarcal o de tercers, en el darrer cas, sempre que es desenvolupin fora de l'horari establert en aquest contracte i no tinguin relació directa ni indirecta amb els serveis de competència directa o participada del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

Aquesta contractació també estarà sotmesa al règim de contracte administratiu de prestació de serveis d'assessoria i d'assistència tècnica, categoria 12 de les establertes a l'article 205 del Decret legislatiu 2/2000, pel qual s'aprova la refosa de la Llei de contractes de les administracions públiques. Les qüestions litigioses que es poguessin produir en ocasió o com a conseqüència del mateix hauran de ser resoltes si s'eleven a l'ordre jurisdiccional per la jurisdicció contenciosa i administrativa.

La consultoria proposada és la societat B25615337 ÀLVAREZ WURTENBERGER INGENIERIA S.L. amb domicili a 25520 El Pont de Suert // Carrer Noguera de Tor, 2, baixos.

Localització pressupostària: 2008/1.322.227.00.

Debat:

Senyor Jaume Monsó: Anuncia el vot en contra del seu grup que motiva en els termes tot seguit resumits:

- Vota a favor de les propostes de contractació dels serveis tècnics exposades excepte la que fa referència a la contractació de la consultora proposada al punt 5.1.2.3.- Serveis Tècnics: Oficina de Rehabilitació i altres serveis tècnics. Explica aquest vot perquè la consultora esmentada no va actuar correctament en un problema a Senet en el qual van ser contractats els seus serveis tècnics.

I, segons la proposta de contractació anterior, per unanimitat dels assistents (excepte pel que fa a la proposta de 5.1.2.3 com s'ha especificat) i majoria absoluta, S'ACORDA:

Primer.- Prendre coneixement de les propostes de renovació dels contractes d'assessoria i d'assistència tècnica mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Segon.- Autoritzar aquesta renovació amb durada des del dia 1 de gener del 2008 fins al dia 31 de desembre del 2008 i delegar en el president a aprovar i subscriure els convenis i les seves pròrrogues amb la Generalitat de Catalunya destinats al finançament de l'oficina de rehabilitació.

Tercer.- Autoritzar la determinació dels preus d'adjudicació de cadascun dels contractes, mitjançant Decret de presidència, aplicant l'increment derivat de l'IPC interanual de desembre del 2007 tan bon punt com aquest se sàpiga; acord que s'haurà de fer efectiu quan s'aprovi el Pressupost de 2008.

Sisè.- [Ratificació, si s'escau de la signatura del conveni entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça per a l'aplicació del Pla de serveis de transport de viatgers de l'Alta Ribagorça 2007](#)

(Expedient 159/2007 – 223 – A-3-1 DGT) - Es fa referència al fet que els plans comarcals de muntanya de l'Alta Ribagorça inclouen sengles programes d'actuació del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya que tenen com a objectiu específic el desenvolupament de les propostes del Pla de serveis de transport de viatgers.

Per tal de seguir amb aquesta línia de col·laboració s'ha proposat un nou conveni que dins de la línia dels anteriors l'instrumenti (el seu text s'annexa en aquest acord).

Al pressupost comarcal de l'any 2007, aplicació d'ingressos 2007/1.455.06, hi ha una dotació inicial en previsió d'aquest conveni de 42.070,85 €, quan la dotació que se li consigna és de 60.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària D/460000100/5230 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2007.

Pel que fa a la despesa a què va adreçada aquesta subvenció i d'acord amb el pressupost es distribueix al finançament dels serveis contemplats al conveni.

La signatura d'aquest conveni es va portar a terme a Talarn, el proppassat dia 28 de novembre de 2007, i es troba pendent de ratificació pel Ple a la qual cosa respon el present punt de l'Ordre del Dia.

I tenint en compte els antecedents anteriors, el president proposa al Ple l'adopció del següent acord que, sotmès a la seva consideració, resulta aprovat per unanimitat dels assistents i majoria absoluta en els termes següents:

Primer.- Aprovar el conveni entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça per a l'aplicació del Pla de serveis de transports de viatgers de l'Alta Ribagorça 2007. El text literal del conveni es troba annexat al peu d'aquest acord.

Segon.- Acordar el compromís i les obligacions que comporta, per part del Consell, la signatura d'aquest conveni.

Tercer.- Constatar que al pressupost de l'exercici de l'any 2007 ja es dona tractament al conveni.

Quart.- Constatar la seva signatura, que es va produir a Talarn, el propassat dia 28 de novembre de 2007 i ratificar l'esmentada actuació material del President.

Cinquè.- En compliment del que disposa l'article 309 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/95 de la Generalitat de Catalunya, caldrà trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació la comunicació que doni compte d'aquest acord i la còpia del conveni aprovat.

ANNEX CITAT: Conveni entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça per a l'aplicació del Pla de serveis de transport de viatgers de l'Alta Ribagorça

Talarn, 28 de novembre de 2007 REUNITS D'una banda, el Sr. Manel Villalante i Llauredó, en nom i representació del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, en virtut de l'autorització de signatura conferida pel conseller del Departament de Política Territorial i Obres Públiques en data 25 de setembre de 2007, d'acord amb el que determinen els articles 40-42 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'Organització, Procediment i Règim Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

I, de l'altra, el Sr. Joan Perelada i Ramon, president del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat suficient per signar aquest Conveni i d'acord amb la representació que exerceixen

EXPOSEN I. El Departament de Política Territorial i Obres Públiques ha desenvolupat en els darrers anys una sèrie d'accions a les comarques de muntanya per a la millora de la xarxa de transport públic de viatgers tendents a compensar els desequilibris econòmics i socials entre les diverses comarques i zones de muntanya. Amb aquesta finalitat, el Departament de Política Territorial i Obres Públiques, mitjançant la Direcció General de Ports i Transports, va elaborar el Pla de serveis de transport de viatgers per carretera de la comarca de l'Alta Ribagorça, que té com a objectiu millorar les comunicacions existents mitjançant serveis de transport públic de viatgers en aquesta comarca i facilitar una millor integració dels seus municipis i la comunicació d'altres comarques.

II. El Departament de Política Territorial i Obres Públiques i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça han dut a terme, d'ençà de l'any 1991, un seguit d'actuacions per a la millora de la xarxa de transport públic de viatgers per carretera en aquesta comarca, en aplicació de les mesures contingudes en l'esmentat Pla de serveis de transport de viatgers per carretera, que han estat finançades pel Departament de Política Territorial i Obres Públiques.

III. En aquest sentit, els anys 2005 i 2006 es van formalitzar els respectius convenis entre el Departament de Política Territorial i Obres Públiques i el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, en què es concreta el règim de gestió i el finançament d'aquestes actuacions.

IV. L'experiència positiva obtinguda amb l'execució d'aquestes actuacions de millora de la xarxa de transport públics de la comarca de l'Alta Ribagorça aconsella el seu manteniment i potenciació durant l'any 2007, per la qual cosa les parts consideren adient la formalització d'un nou conveni en què es fixi el règim de col·laboració institucional per garantir que les actuacions a desenvolupar es duguin a terme amb uns nivells òptims de celeritat i amb la màxima economia dels mitjans a emprar.

D'acord amb el que s'ha exposat, les parts ACORDEN Primer.- Aquest Conveni té com a objectiu definir les actuacions de les parts signants en la gestió i el finançament de les mesures de millora de la xarxa de transports públics de viatgers per carretera introduïdes a la comarca de l'Alta Ribagorça durant tot l'any 2007, que es concreten en la prestació dels serveis de transport que es relacionen a continuació:

- Vilaller - el Pont de Suert - pistes de Taüll
- Taüll - el Pont de Suert - Vielha
- Vilaller - el Pont de Suert - Vall de Boí (Viure la festa segura)
- Vilaller - la Vall de Boí
- Servei de persones amb mobilitat reduïda

Segon.- Modificació dels serveis de transport La incorporació de nous serveis de transport o la supressió dels previstos al pacte anterior serà efectuada a proposta de la comissió de seguiment prevista al pacte setè d'aquest Conveni sempre que sigui pertinent per a millorar el nivell d'atenció de les necessitats de desplaçament del públic usuari i que les despeses derivades de la seva prestació no siguin desproporcionades.

Amb la finalitat de disposar dels elements necessaris per valorar el nivell de prestació dels serveis de transport, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça haurà de trametre trimestralment al Servei Territorial de Ports i Transports a Lleida un resum estadístic detallat per mesos per cadascun dels serveis de transport objecte del Conveni, amb la determinació del nombre de viatgers transportats i el nombre d'expedicions simples que s'han prestat amb ocupació.

En tot cas, l'establiment o la supressió de serveis inclosos dins de l'àmbit d'aquest Conveni restarà condicionada a l'obtenció de la corresponent autorització de la Direcció General del Transport Terrestre per a la prestació d'aquests serveis d'acord amb allò establert en la normativa reguladora dels transports de viatgers per carretera.

Tercer.- Condicions de prestació dels serveis Els serveis de transport que són l'objecte d'aquest Conveni hauran de realitzar-se en els termes que es determinin en les autoritzacions a atorgar per la Direcció General del Transport Terrestre.

En el supòsit que durant la vigència d'aquest Conveni sigui necessària la modificació de les condicions de prestació dels serveis especialment pel que fa al nombre d'expedicions, el calendari, els horaris i les tarifes d'aplicació, l'esmentada modificació haurà de ser sotmesa a l'aprovació del Servei Territorial de Ports i Transports a Lleida segons el que preveu la normativa reguladora dels transports de viatgers per carretera.

Els vehicles emprats per a la prestació dels serveis descrits en aquest Conveni hauran d'anar degudament identificats d'acord amb els requeriments d'imatge dels transports públics de Catalunya, en els termes establerts per la Direcció General del Transport Terrestre.

Quart.- Actuacions de les parts 1. El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça contractarà la prestació dels serveis de transport de viatgers previstos en aquest Conveni, en tot cas, amb empreses de transport que compleixin els requisits exigits per la normativa vigent i disposin dels elements tècnics i materials per a garantir la seva correcta prestació.

Amb aquesta finalitat, es procurarà que la tipologia del vehicle a utilitzar es correspongui amb la necessària per donar cobertura a la demanda potencial d'usuaris.

Així mateix es potenciarà l'ús de vehicles adaptats per dur a terme els serveis de transport establerts en aquest Conveni, per tal de garantir de manera suficient del dret de mobilitat de les persones amb mobilitat reduïda.

2. El Departament de Política Territorial i Obres Públiques, mitjançant la Direcció General del Transport Terrestre autoritzarà, si s'escau, segons el previst en la normativa reguladora dels transports públics de viatgers per carretera, la prestació dels serveis de transport especificats en aquest Conveni.

3. A l'hora de valorar, si escau, l'establiment efectiu dels serveis, la Direcció General del Transport Terrestre valorarà la demanda potencial d'usuaris existent a fi i efecte que les despeses de prestació del servei no siguin desproporcionades.

4. El Departament de Política Territorial i Obres Públiques es farà càrrec, si escau, del dèficit en l'explotació i gestió dels serveis de transport descrits en aquest Conveni d'acord amb el règim de finançament previst en les clàusules següents, per tal de mantenir l'equilibri economicofinancer d'aquesta explotació.

5. El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça assumeix el compromís de promoure entre els veïns de la comarca, pels mitjans que consideri més adients, l'ús dels serveis de transport per carretera previstos en aquest Conveni.

Cinquè.- Finançament de les actuacions El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça abonarà a les empreses que presten el servei les factures corresponents a la realització dels serveis de transport de viatgers per carretera previstos en aquest Conveni amb càrrec al seu pressupost, sens perjudici del que es disposa al paràgraf següent.

El Departament de Política Territorial i Obres Públiques abonarà al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, si escau, les quanties que corresponguin per atendre el dèficit d'explotació i de gestió dels esmentats serveis públics de transport, fins a un import de 60.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària D/460000100/5230 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2007.

Sisè.- Règim de liquidació L'abonament al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça de les quanties corresponents al dèficit d'explotació i gestió dels serveis de transport previstos en aquest Conveni es durà a terme d'acord amb la distribució prevista en els paràgrafs següents i en tot cas amb la presentació prèvia per part d'aquest ens local d'una breu memòria explicativa del desenvolupament dels serveis, en la qual es detallin els ingressos obtinguts en concepte de bitllets i, si escau, la resta de despeses de gestió i promoció efectuades.

En relació amb els serveis de transport prestats fins a la finalització del mes de signatura d'aquest Conveni, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça haurà de presentar la documentació esmentada abans de l'acabament del mes següent. Pel que fa a la prestació dels serveis durant la resta de l'any la documentació s'haurà de presentar abans del 31 de gener de 2008.

Una vegada analitzada la documentació presentada pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, la Direcció General del Transport Terrestre determinarà quin ha estat el dèficit en l'explotació dels serveis que escau finançar en els termes previstos en el pacte cinquè d'aquest Conveni. Per al càlcul de les despeses de la prestació es tindrà en compte, a més de la documentació presentada pel Consell Comarcal, els costos de prestació del servei segons el quilometratge realitzat amb ocupació i la tipologia del vehicle a emprar en funció del nombre d'usuaris del servei.

El Departament de Política Territorial i Obres Públiques iniciarà les actuacions pertinents per ordenar el pagament, si escau, de la quantia corresponent al dèficit en la prestació dels serveis fins al límit establert en el pacte cinquè d'aquest Conveni.

Setè.- Comissió de seguiment A fi de vetllar per l'estricta i correcte compliment dels termes d'aquest Conveni, especialment el que preveu el pacte segon, es crea una comissió de seguiment formada per dos representants de cadascuna de les parts. El règim de funcionament de la Comissió es determinarà de comú acord. Aquesta Comissió s'haurà de reunir almenys una vegada a l'any a fi i efecte de valorar quin ha estat el grau de satisfacció dels interessos del públic usuari mitjançant la prestació dels serveis de transport establerts en aquest Conveni i proposarà a les parts les millores o modificacions que consideri necessari introduir per als exercicis successius.

Vuitè.- Vigència Aquest Conveni serà vigent fins a la liquidació de la despesa produïda per les actuacions que en constitueixen l'objecte, sense perjudici de la seva continuïtat en exercicis successius mitjançant la formalització dels convenis corresponents.

Novè.- Incompliment La no observança per qualsevol de les parts de les obligacions establertes en aquest Conveni facultarà l'altra part a exigir el seu compliment efectiu i, en el cas que aquest no es produeixi, la resolució del Conveni.

Desè.- Jurisdicció Les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb el compliment d'aquest Conveni restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat, els atorgants signen aquest Conveni en dos exemplars i a un sol efecte, en el lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Setè.- Donar compte de la proposta de creació de la Xarxa de Museus de l'Alt Pirineu i Aran i de la constitució d'una associació per tutelar aquesta iniciativa. Acords en relació amb aquesta iniciativa. Conseller delegat i delegacions d'aprovació i incorporació a aquesta associació.

S'informa de la iniciativa que s'està duent a terme i que ha estat iniciada per l'Institut per al Desenvolupament del Pirineu i Aran, consistent en la creació d'una Xarxa de Museus de l'Alt Pirineu i Aran, com una unitat de gestió-presentació del patrimoni cultural del Pirineu en la seva vessant museística i de difusió pública com una unitat o fil conductor comú.

També s'informa de la voluntat de constitució d'una associació com a entitat que s'ha de fer càrrec de tutelar i desenvolupar aquesta iniciativa, havent-se incorporat a l'expedient de la present sessió la proposta d'estatuts. Pel que fa a aquesta proposta, per part d'aquest consell comarcal es considera acceptable, malgrat que es coneix el procés de debat a què es troba sotmesa pels eventuais futurs altres socis. En conseqüència, es proposarà aprovar aquesta versió.

Finalment, també es dona compte de la voluntat d'aquesta presidència de designar el membre de la corporació que, per delegació genèrica, desenvoluparà les funcions de representació, resolució i gestió que correspongui adoptar a aquest Consell Comarcal, tant pel que fa als afers de l'associació com als assumptes relacionats amb la cultura i amb la gestió del patrimoni cultural.

Tal com s'estableix a l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com també l'adhesió a aquestes i l'aprovació i la modificació dels seus estatuts, requereix un acord adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres, essent l'òrgan competent el Ple.

I, vistos els antecedents anteriors, proposo al Ple l'adopció de l'Acord següent:

Primer.- Prendre coneixement de la iniciativa que s'està duent a terme i que ha estat iniciada per l'Institut per al Desenvolupament del Pirineu i Aran, consistent en la creació d'una Xarxa de Museus de l'Alt Pirineu i Aran, com una unitat de gestió-presentació del patrimoni cultural del Pirineu en la seva vessant museística i de difusió pública com una unitat o fil conductor comú, declarant que és interessant per aquesta comarca el desenvolupament d'aquesta iniciativa.

Segon.- Prendre coneixement de la proposta d'estatuts de la futura "ASSOCIACIÓ DE MUSEUS DE L'ALT PIRINEU I ARAN", associació sense afany de lucre que ha de ser l'entitat en el si de la qual s'ha de desenvolupar la xarxa de museus. Donar la conformitat al redactat dels Estatuts i aprovar-los.

Tercer.- Aprovar la incorporació del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça en l'esmentada associació.

Quart.- Deixar pendent la designació del representant del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça en l'associació que s'ha de constituir, facultant al president per fer-se càrrec de les funcions de representació, resolució i gestió que correspongui adoptar a aquest Consell Comarcal, tant pel que fa als afers de l'associació com als assumptes relacionats amb la cultura i amb la gestió del patrimoni cultural mentre no es produeixi aquest nomenament. El president pot delegar específicament el seu exercici.

Sotmesa la proposta anterior a la consideració del Ple, resulta aprovada per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Vuitè.- Acords en relació a la constitució del Consorci per a la Gestió dels Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça. Aprovació estatuts i adhesió.

[Expedient 160/2007 223-] El Ple d'aquest Consell Comarcal, en sessió ordinària número 121-1/2005, celebrada el dia 29 de març de 2005, va adoptar l'Acord d'aprovar el conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, el Consell Comarcal del Pallars Jussà, el Consell Comarcal del Pallars Sobirà, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i l'Ajuntament de Tremp per establir el model de la gestió dels residus municipals en l'àmbit de les tres comarques.

Al pacte quart d'aquest conveni ja es va establir el compromís de constitució d'un Consorci de Gestió de Residus Municipals que havia de tenir per funció la gestió de les infraestructures de gestió de residus municipals. Així mateix, l'Agència de Residus de Catalunya es va comprometre a aportar a través del Consorci totes les infraestructures necessàries per a la implantació del model resultant que, després de determinats estudis definits al propi conveni, fos el més adient.

El Consorci també ha d'exercir, conjuntament amb la Gestora de Runes de Catalunya i les organitzacions empresarials implantades en els àmbits de les tres comarques, actuacions en matèria de residus de la construcció i de vehicles fora d'ús en el marc de les atribucions que els ens locals responsables puguin transferir al consorci, així com d'altres actuacions que puguin ser d'interès comú.

En compliment d'aquests compromisos, les entitats implicades han formulat una proposta d'estatuts que ha esdevingut la proposta definitiva, sotmetent-se a la consideració del Ple els Acords de creació del consorci i de l'aprovació dels esmentats estatuts.

La forma de personificació d'aquesta entitat ha d'ésser la d'un consorci, en els termes establerts al Reglament d'Obres, Activitats i Serveis vigent, aprovat per Decret 179/1995.

S'ha incorporat al present punt de la sessió una proposta d'Estatuts del Consorci, que tindria la denominació "Consorci per a la Gestió dels Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça".

Sotmès a informe el document anterior resulta que, per tal de constituir un Consorci, cal l'acord de cadascun dels ens consorciats, i que per assolir el d'aquest Consell Comarcal, tal com s'estableix a l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com també l'adhesió a aquestes i

l'aprovació i la modificació dels seus estatuts, requereix un acord adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres, essent l'òrgan competent el Ple.

Per a la seva tramitació cal l'aprovació inicial, la submissió a informació pública i l'aprovació definitiva, tal com disposa l'article 313 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

I, vistos els antecedents anteriors, per unanimitat dels assistents i majoria absoluta de nombre legal de membres S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment la constitució del Consorci per a la Gestió dels Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça, a formar entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'empresa pública, Agència de Residus de Catalunya, adscrita al Departament de Medi Ambient i Habitatge; el Consell Comarcal del Pallars Jussà, el Consell Comarcal del Pallars Sobirà, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, l'Ajuntament de Tremp i les altres entitats públiques que s'hi adhereixin en els termes previstos al segon paràgraf de l'article 2 dels seus Estatuts.

Segon.- Aprovar el text dels seus Estatuts en els termes exactes de la seva transcripció literal que figura annexada al present Acord.

Tercer.- Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça a aquest consorci. Delegar en el president que designi, mitjançant Decret, al representant titular i, en el seu cas, suplent d'aquesta corporació a la Junta de Govern d'aquesta entitat. Mentre no es produeixi aquest nomenament, representarà el Consell Comarcal el senyor president o conseller/a a en qui delegui circumstancialment.

Quart.- Sotmetre a informació pública durant trenta dies aquest acord, a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'edictes de la corporació. Si durant aquest termini resultés que no s'han presentat al·legacions i/o reclamacions, s'entendrà adoptat amb caràcter definitiu l'Acord anterior.

ANNEX CITAT: _____ ESTATUTS CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS A LES COMARQUES DEL PALLARS JUSSÀ, PALLARS SOBIRÀ I ALTA RIBAGORÇA

I - DISPOSICIONS GENERALS ARTICLE 1 - Denominació. Objecte. Finalitats. Caràcter. Domicili.

1.1. Es constitueix el "Consorti per a la Gestió dels Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça", en endavant "Consorti", per a la creació, gestió i prestació, de forma unificada, de serveis i activitats d'interès comú en matèria de residus a les esmentades comarques. L'objecte del Consorci consistirà, doncs, en la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens locals integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent.

1.2. Com a entitat pública de caràcter associatiu, institucional, amb personalitat jurídica pròpia, el Consorci podrà gestionar totes aquelles activitats i serveis, que siguin competència pròpia dels Consells Comarcals i les entitats locals que l'integren, és a dir, es podrà subrogar en l'exercici de les competències en la matèria, que tenen atribuïdes els ens locals o supramunicipals, mitjançant delegació dels ajuntaments, quan això s'hagi previst en els convenis o acords de delegació.

1.3. La seu del Consorci serà la del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

Tanmateix es podrà modificar en qualsevol moment, d'acord amb els procediments legalment establerts per acord de la Junta de Govern i prèvia comunicació a la Direcció General d'Administració Local, fen-t'ho públic a través del Butlletí Oficial de la Província (BOP) o de qualsevol mitjà adient, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

ARTICLE 2 - Naturalesa. Capacitat. 2.1. El Consorci té naturalesa d'Administració pública local i té caràcter institucional.

2.2. El Consorci tindrà plena capacitat jurídica per realitzar i assolir les finalitats que es constitueixin com a objectius consorciats, amb capacitat per adquirir, posseir, reivindicar, alienar béns mobles i immobles, obligar-se, formalitzar contractes, exercir accions i excepcions, i interposar recursos, sempre que aquests actes es realitzin per al compliment de les finalitats que es determinin com a objectius, és a dir, per a regular, gestionar i prestar els serveis inherents al seu objecte social.

2.3. El Consorci, doncs, gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats d'interès comú o local dintre de l'àmbit de les seves finalitats estatutàries. A aquest efecte, podrà emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

2.4. El Consorci gaudeix de les potestats i prerrogatives enumerades a l'article 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que es concreten en les següents:

- a) La reglamentària i la d'autoorganització.
- b) La tributària i la financera. En matèria d'exaccions, el Consorci només podrà establir, ordenar i exigir taxes i contribucions especials, sens perjudici de recaptar o gestionar altres exaccions prèvia delegació dels ens locals consorciats.
- c) La de programació o de planificació.
- d) L'expropiatòria, la qual hauran d'exercir, en benefici del Consorci, els municipis o la comarca, en benefici i a instància de l'ens local interessat.
- e) La d'investigació, d'atermenament i de recuperació d'ofici de llurs béns.
- f) La d'execució forçosa i la sancionadora.
- g) La de revisió d'ofici de llurs actes i acords.
- h) La de presumpció de legitimitat i la d'execució de llurs actes i acords.
- i) La d'inembargabilitat de llurs béns i drets, en els termes establerts per les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb llurs crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.
- j) La d'exempció dels impostos de l'Estat i de la Generalitat, en els termes establerts per les lleis.

2.5 L'activitat pròpia del Consorci podrà ésser realitzada pel propi Consorci, per les entitats locals consorciades, mitjançant la formalització del corresponent conveni d'encomana de gestió, o pels organismes o societats instrumentals del Consorci.

ARTICLE 3 – Membres que integren el Consorci.

3.1. El Consorci per a la Gestió de Residus Municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça està integrat per:

- a) La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'empresa pública, Agència de Residus de Catalunya, adscrita al Departament de Medi Ambient i Habitatge.
- b) El Consell Comarcal del Pallars Jussà.
- c) El Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
- d) El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.
- e) L'Ajuntament de Tremp.

3.2. El nombre de membres del Consorci podrà ésser ampliat amb l'admissió d'entitats públiques o privades sense ànim de lucre que tinguin finalitats d'interès públic concurrents amb les dels ens locals i que vulguin col·laborar amb les finalitats del Consorci, efectuar les aportacions o prestar els serveis que en constitueixen els objectius. L'acord d'admissió de nous membres requerirà la majoria prevista en l'article 6 d'aquests estatuts.

ARTICLE 4 – Objectius.

4.1. El Consorci tindrà com a objectius:

- a) La construcció, l'explotació, la conservació i el manteniment de les instal·lacions necessàries per a les operacions de tractament, reciclatge i disposició controlada de residus municipals i assimilables i tots aquells d'acord amb la normativa aplicable en la matèria.
- b) El foment de l'aplicació de la recollida selectiva i del reciclatge dels residus municipals i assimilables que puguin ser aprofitats.
- c) La gestió unificada, en l'àmbit territorial de les comarques que l'integren, de les activitats i competències per qualsevol de les formes admeses que la legislació vigent atribueixi als ens consorciats, en matèria de gestió de residus.

4.2. El Consorci s'ajustarà pel que fa a la seva organització, activitats i serveis, funcionament, contractació, personal, hisenda, patrimoni i règim jurídic general, a la legislació de règim local, en tot allò no previst en els estatuts, així com a la Llei 30/1992, de 26

de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i el procediment administratiu comú i a la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 5 – Duració. El Consorci s'estableix amb caràcter indefinit i subsistirà mentre perduri la necessitat de les finalitats i funcions que li són atribuïdes, fora que es procedeixi a la seva dissolució, per acord dels seus membres i d'acord amb el procediment establert.

ARTICLE 6- Integració de nous membres i modificació dels Estatuts. La integració de nous membres al Consorci i qualsevol modificació dels presents estatuts requerirà l'aprovació de la Junta de Govern, amb la majoria de 2/3 parts del nombre legal dels seus membres, i posterior ratificació de les entitats consorciades.

En un annex als presents Estatuts, que tindrà la consideració de part integrant d'aquests, es relacionaran en cada moment les entitats integrades al Consorci. L'esmentat annex es renovarà automàticament amb l'acord d'admissió de nous membres.

II - RÈGIM ORGÀNIC **ARTICLE 7 - Òrgans de govern i administració.** El Consorci està integrat pels òrgans següents:

- a) La Junta de Govern.
- b) El/la president/a.
- c) El/la gerent.

ARTICLE 8 – La Junta de Govern. 8.1. La Junta de Govern és l'òrgan suprem de deliberació i decisió del Consorci, i està integrat pels representants dels ens integrats del mateix.

8.2. Cada membre del Consorci gaudirà de representació dins la Junta de Govern, mitjançant el següent nombre de representants:

- 2 representants de l'Agència de Residus de Catalunya
- 2 representants de Consell Comarcal del Pallars Jussà
- 1 representant del Consell Comarcal del Pallars Sobirà
- 1 representant del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça
- 1 representant de l'Ajuntament de Tremp

Sense perjudici del que estableix l'article 6, en cas d'incorporació de nous membres al Consorci aquests gaudiran com a mínim d'un representant a la Junta de Govern. Així mateix, els nous membres que s'incorporin al Consorci hauran de constar a l'annex que menciona l'esmentat article.

Els ens consorciats designaran també al determinar als seus representants llurs suplents, els quals actuaran en cas d'absència o malaltia dels titulars.

8.3 L'elecció dels representants l'efectuarà cada membre, en la forma prevista en la normativa de règim jurídic pròpia de cada ens consorciat.

Els representants dels municipis en els òrgans de govern del Consorci hauran de ser necessàriament membres electes de les respectives corporacions i seran nomenats i substituïts lliurement pels respectius municipis consorciats. L'ur mandat coincidirà amb el període que duri el del consistori que li haig encomanat l'esmentada representació.

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. Una vegada finalitzat aquest mandat, continuaran en les seves funcions sols per a la gestió ordinària fins a la convocatòria i celebració de la sessió del Ple per a la renovació dels seus membres. Aquesta sessió s'haurà de celebrar preceptivament en el termini màxim de quatre mesos des de la constitució de les Corporacions Locals.

8.4. La Junta compta amb un secretari, que assistirà amb veu però sense vot a les reunions.

8.5. La presa d'acords en les decisions de la Junta de Govern s'efectuarà per majoria simple dels assistents, llevat que els estatuts o la normativa aplicable estableixin un règim diferent.

8.6. Per a la vàlida celebració de les sessions de la Junta de Govern, hi hauran de ser presents, com a mínim, un terç dels seus membres que alhora, representin almenys un terç del màxim possible de vots i, en tots cas, el president i el secretari.

ARTICLE 9 - Atribucions de la Junta de Govern. 9.1. Corresponen a la Junta de Govern les atribucions següents:

- a) Aprovar la modificació dels estatuts així com la dissolució del Consorci, si s'escau.
- b) Aprovar les ordenances, els reglaments i les normes de règim interior del Consorci
- c) Aprovar el Pla anual d'actuació del Consorci i tots aquells plans i programes d'actuació a curt i a mitjà termini, relatius al compliment de les seves funcions.
- d) La creació i implantació de nous serveis, sempre emmarcats dins els objectius del Consorci.
- e) Aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses del Consorci, així com els comptes anuals, i si s'escau, la seva liquidació.

- f) Nomenar els càrrecs de president, gerent, secretari, i interventor del Consorci, així com la seva remoció. Els acords en aquesta matèria es produiran per majoria simple del nombre de membres.
- g) Aprovar les operacions de contractació de crèdits i altres obligacions de caràcter econòmic i financer, que en el règim general siguin de la competència del Ple de les entitats locals.
- h) Vetllar pel compliment dels objectius, actuacions i funcions del Consorci. Informar i elevar als òrgans competents de les Administracions Públiques les propostes que requereixin la seva aprovació o aquelles que es considerin d'especial importància per a la bona marxa de les activitats relacionades amb les funcions del Consorci.
- i) Aprovar l'admissió o separació dels membres del Consorci.
- j) Establir el règim de funcionament de les instal·lacions de tractament, reciclatge i deposició controlada, especialment pel que fa a la deposició i codeposició de residus i a la recaptació de les taxes aprovades per finançar la gestió del servei.
- k) Aprovar el projecte tècnic de construcció de les instal·lacions de tractament i reciclatge de residus municipals, sense perjudici de les autoritzacions o permisos per a la seva construcció i funcionament.
- l) Organitzar els serveis tècnics i administratius així com aprovar la plantilla inicial del personal i proposar les seves retribucions.

9.2. Així mateix corresponen a la Junta de Govern les següents funcions:

- a) Realitzar la contractació i aprovar els expedients d'establiment de serveis.
- b) Executar les obres i els serveis conforme als plans i pressupostos aprovats.
- c) Administració de bens i drets del Consorci. Aprovació i revisió de l'inventari dels béns i drets aportats per les entitats consorciades, elaborat pel president.
- d) Autoritzar la utilització dels serveis per altres entitats que no siguin membres del Consorci.

9.3. Correspon a la Junta de Govern exercir totes aquelles altres atribucions no expressament assignades a altres òrgans dels presents estatuts.

9.4. La Junta de Govern pot acordar l'assistència amb veu però sense vot, a les seves reunions, d'una o més entitats ecologistes amb la finalitat d'assessorar i col·laborar en les matèries següents: a) campanyes informatives i de conscienciació; b) foment de la recollida selectiva; c) sistemes i control de la gestió de residus; d) recollida i gestió comarcal de residus municipals i assimilables. També podrà acordar l'assistència d'entitats, empreses, persones físiques, jurídiques, públiques i privades que desenvolupin les seves activitats en matèries afins a les que són pròpies del Consorci.

ARTICLE 10 – El/la president/a. 10.1 El càrrec de president del Consorci recaurà en el del president del Consell Comarcal del Pallars Jussà.

10.2. Seran atribucions del president del Consorci:

- a) La representació del Consorci, sense perjudici de les delegacions especials que pugui fer.
- b) Convocar, presidir, suspendre, assistir i aixecar les sessions de la Junta de Govern del Consorci, i dirigir les sessions, fent ús del vot de qualitat en cas d'empat en les votacions. Així mateix haurà d'aprovar l'ordre del dia de les sessions i posar el vist i plau a les actes i certificacions dels acords adoptats per la Junta.
- c) Vetllar pel compliment dels acords adoptats per la Junta de Govern, i proposar als òrgans del Consorci, l'adopció de mesures, acords i resolucions, que consideri necessàries per al millor compliment de les finalitats del mateix.
- d) Executar les operacions de contractació previstes per la Junta de Govern i aquelles no previstes, de caràcter urgent, sempre dins els plans preestablerts per la mateixa Junta.
- e) Impulsar, dirigir i supervisar les obres, els serveis i les activitats del Consorci.
- f) Mantenir una comunicació permanent amb els responsables de les institucions i entitats integrades al Consorci.
- g) Exercir accions administratives i judicials.
- h) Exercir la direcció superior del personal integrat al Consorci. Dirigir el personal i constituir les comissions de treball que cregui oportunes per a un millor funcionament del Consorci.
- i) Representar, judicialment i administrativament el Consorci, i conferir manaments per a l'exercici de l'esmentada representació.
- j) Supervisar i dirigir la gestió econòmica i administrativa del Consorci. Elaborar els projectes de pressupost, programa d'activitats i inventari dels béns.
- k) Autoritzar i disposar despeses d'acord amb les directrius preses pels òrgans superiors, respecte els pressupostos anuals.
- l) Aprovar la liquidació del Consorci, amb l'acord previ de la seva dissolució adoptat per la Junta de Govern on es determinarà el procediment per dur-la a terme.
- m) Exercir la potestat sancionadora del Consorci.

10.3. Correspon al president exercir totes aquelles competències que li puguin ser delegades per la Junta de Govern, tenint en compte la prohibició de subdelegació prevista a l'article 39.1 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de la Generalitat de Catalunya.

ARTICLE 11 – El/la gerent. 11.1. El gerent és l'òrgan tècnic de gestió del Consorci, actua d'acord amb els directius de la Junta de Govern i les instruccions del president/a i assisteix a les reunions dels òrgans col·legiats del Consorci amb veu i sense vot.

El gerent haurà d'estar professionalment capacitat per a l'exercici del càrrec i tindrà la consideració de funcionari eventual del Consorci.

11.2 El gerent serà proposat pel president i haurà d'ésser acordat en Junta de Govern.

11.3. El gerent quedarà subordinat jeràrquicament al president i té el deure de ser present a les sessions dels òrgans col·legiats del Consorci.

11.4 Correspon al gerent executar i fer complir els acords adoptats per la Junta de Govern i pel president del Consorci. Així mateix, realitzarà aquelles tasques que li siguin delegades per aquests òrgans, d'acord amb les seves instruccions.

ARTICLE 12 Formaran part dels òrgans del Consorci, amb veu però sense vot, un secretari i un interventor, que ostentaran les facultats i obligacions pròpies del càrrec. Seran nomenats per la Junta de Govern.

En el cas del secretari, tindrà a més les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris d'òrgans col·legiats.

III - RÈGIM FUNCIONAL ARTICLE 13 - Règim de sessions. 13.1. La Junta de Govern es reunirà ordinàriament al menys una vegada cada trimestre, convocada pel president, i amb caràcter extraordinari sempre que la convoqui el president per iniciativa pròpia o a requeriment d'una tercera part dels membres de la Junta.

13.2. La convocatòria de les reunions es farà per mitjà d'un escrit adreçat a cada membre, amb vuit dies d'anticipació, i contindrà l'ordre del dia, fora del qual, no es podran adoptar acords vàlids, llevat que es trobin presents a la reunió tots els membres de la Junta i així ho acordin per unanimitat.

13.3. En casos d'urgència, la convocatòria es farà, al menys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, un cop considerat l'ordre del dia, la Junta haurà d'apreciar, per unanimitat dels presents, l'existència d'urgència. Si no se'n aprecia es convocarà sessió segons el què disposa el punt anterior.

ARTICLE 14 - Adopció d'acords. 14.1. Per adoptar acords serà preceptiva com a mínim la presència de la meitat més un dels membres amb dret a vot.

14.2. Els acords la Junta de Govern s'adoptaran per majoria simple dels presents, excepte en els supòsits que, d'acord amb els presents Estatuts, s'exigeixin altres majories.

14.3. En cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

14.4. Per a l'adopció d'acords en les matèries següents caldrà majoria de 2/3 parts dels membres de la Junta amb dret a vot:

a) Aprovar la modificació dels presents Estatuts, així com si s'escau, la dissolució del Consorci.

b) Aprovar l'ampliació dels objectius del Consorci, d'acord amb l'article 4 dels Estatuts.

Així mateix, el Consorci no podrà prendre decisions que afectin directament a l'àmbit territorial o competencial d'un dels seus membres sense el vot favorable del representat de l'ens afectat.

ARTICLE 15 - Personal del Consorci. 15.1. El Consorci es podrà nodrir tant de personal adscrit a les entitats locals integrants del Consorci com de personal propi, d'acord amb les disposicions que sobre aquestes matèries siguin aplicables en cada cas. També podrà convenir amb una o més de les entitats locals consorciades o entitats dependents d'elles, l'adscripció total o parcial dels seu personal i dels seus mitjans materials.

També podrà contractar personal tècnic específic així com serveis externs d'assessorament i gestió.

15.2. L'estructura inicial del personal del Consorci, la fixarà la Junta de Govern.

IV - RÈGIM JURÍDIC ARTICLE 16 16.1. En allò que no prevegin els estatuts, serà d'aplicació supletòria el règim jurídic municipal en totes les seves vessants, orgànica, funcional i financera, així com la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i el procediment administratiu comú i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

16.2. Els acords i les resolucions del Consorci es publicaran o es notificaran en la forma prevista en la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si s'escau, la màxima difusió pública.

16.3. Els acords i les resolucions adoptats pel Consorci podran ser impugnats per via administrativa i jurisdiccional de conformitat amb el que preveu la legislació de règim local general i de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

16.4. Els acords presos pel president podran ser objecte de recurs d'alçada davant la Junta de Govern.

V - RÈGIM ECONÒMIC, RECURSOS I PATRIMONI ARTICLE 17 – Patrimoni. 17.1. Constitueixen el patrimoni del Consorci: a) Les plantes, instal·lacions i equipaments que promogui o construeixi el Consorci.

b) Els béns i drets que li aportin les entitats consorciades.

c) Els béns i drets que adquireixi o rebí per qualsevol títol.

17.2. El Consorci administrerà i gestionarà el béns de domini públic i patrimonials d'acord amb la normativa prevista en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS), tenint en compte que els béns que li hagin estat adscrits conservaran la seva qualificació originària d'acord amb la Llei i de les limitacions que s'indiquin en els estatuts.

17.3. El patrimoni adquirit pel mateix Consorci amb els seus fons propis podrà ser gestionat i administrat lliurement.

17.4. Els béns propis del Consorci seran de domini públic o patrimonials.

17.5. El president serà el subjecte encarregat de realitzar un inventari dels béns del Consorci i reflectirà la composició de llur patrimoni, incloent-hi la participació de cada ens consorciat en les respectives aportacions i determinant els béns posseïts en règim d'adscripció.

17.6. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà la Junta de Govern.

ARTICLE 18 – Recursos. 18.1. La hisenda del Consorci es podrà nodrir dels recursos següents:

a) Aportacions dels ens integrants, en la quantitat i la forma convingudes per acord de la Junta de Govern.

b) Preus públics, taxes i contribucions especials.

c) Multes i sancions.

d) Subvencions.

e) Préstecs i emprèstits i altres ingressos de dret públic.

f) Productes del seu patrimoni.

g) Rendiments del servei que presti.

h) Ingressos de dret privat i en general de tots aquells ingressos de què poden nodrir-se els ens de caràcter associatiu supramunicipal.

18.2. El Consorci pot assumir la recaptació unificada dels recursos que hagin establert els ens consorciats.

18.3. La procedència, quantia i termini d'ingrés de les aportacions dels membres del Consorci, serà objecte d'acord adoptat per la Junta de Govern, que es prendrà per majoria absoluta del total de vots ponderats representats.

18.4. Les aportacions dels ens consorciats al patrimoni del Consorci gaudiran de la naturalesa d'ingrés públic.

18.5. El càlcul de les aportacions dels membres del Consorci i el termini de lliurament es farà considerant els criteris fixats en la Junta de Govern i s'estendrà a allò que es pugui indicar en normes de desenvolupament posterior.

18.6. La participació econòmica de la Generalitat de Catalunya en el Consorci mitjançant l'Agència de Residus de Catalunya es limita, única i exclusivament, a finançar la construcció d'infraestructures de tractament de residus municipals a les comarques del Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Alta Ribagorça mitjançant l'atorgament de subvencions a favor del Consorci, de conformitat amb la normativa que resulta d'aplicació, sense que l'Agència de Residus de Catalunya participi econòmicament en qualsevol altra despesa del Consorci.

ARTICLE 19 - Pressupostos i comptabilitat. 19.1. Anualment s'aprovarà un pressupost d'explotació i d'inversions a proposta del president, el qual serà sotmès a l'aprovació de la Junta de Govern.

19.2. El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes serà el de comptabilitat pública i s'ha d'adaptar a la normativa de règim local i general. El control intern serà exercit per un interventor, que haurà de ser un funcionari adscrit als serveis d'intervenció de qualsevol de les entitats públiques consorciades.

19.3.- En qualsevol cas, s'haurà de retre comptes a la Intervenció General de la Generalitat. El control de caràcter econòmic-financer del Consorci es farà d'acord amb el que preveu l'article 71 i següents del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

VI.-SEPARACIÓ DE MEMBRES, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONSORCI ARTICLE 20 - Separació de membres.

Qualsevol dels ens que formin part del Consorci pot separar-se del mateix, sempre que:

- a) Es formuli un preavis d'un termini no inferior a dos anys.
 - b) No es perjudiquin els interessos públics generals que representa el Consorci.
 - c) L'ens en qüestió estigui al corrent en el compliment de les obligacions i compromisos anteriors i es garanteixi el compliment de les obligacions pendents.
- L'efectivitat de la separació requerirà prèviament l'acord de la Junta de Govern, amb el compliment previ dels requisits anteriors.

ARTICLE 21 - Dissolució i liquidació del Consorci. 21.1. El Consorci es podrà dissoldre per les següents causes:

- a) Compliment de les finalitats del Consorci.
- b) Mutu acord dels ens consorciats, amb majoria de 2/3 de la Junta de Govern.
- c) Impossibilitat de continuïtat en el seu funcionament.
- d) Inoperància del Consorci, a causa de la separació d'alguns membres.
- e) Incompliment dels objectius i finalitats establerts.
- f) Transformació del Consorci en un nou ens.

21.2. L'acord de dissolució l'adoptarà la Junta de Govern, en el qual es determinarà el procediment per a la liquidació dels drets i obligacions de tot ordre del Consorci i la reversió de les obres i les instal·lacions existents.

21.3. La liquidació haurà de fer-se equitativament respecte de les aportacions del ens consorciats. Nogensmenys, els béns propis del Consorci s'incorporaran a la Generalitat de Catalunya com a mínim en la proporció de les aportacions realitzades.

Disposició addicional única: Efectes de les modificacions legislatives. Les referències que els presents Estatuts fan el règim jurídic i normes reguladores de les competències i funcionament del Consorci s'entendran fetes a les successives que, eventualment, modifiquin o desenvolupin les vigents.

Disposició transitòria única: Funcionament del Consorci mentre no es disposi de recursos humans i materials propis.

Mentre el Consorci no nomeni un gerent, exercirà aquest càrrec la persona que sigui gerent del Consell Comarcal del Pallars Jussà. A més, mentre el Consorci no disposi de mitjans personals i materials propis, utilitzarà els del Consell Comarcal del Pallars Jussà, que haurà d'adscriure els recursos humans i materials necessaris.

A l'efecte caldrà arribar a un acord amb el Consell Comarcal del Pallars Jussà per establir la compensació econòmica que ha de rebre per la utilització d'aquests mitjans personals i materials

Novè.- Acords en relació a constitució i aprovació dels estatuts del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça.

[Expedient 158/2007-223-A-01-041] Vist el Pacte per a la Salut a l'Alta Ribagorça, signat el 26 de maig de 2006.

Vist el que disposa el Decret 38/2006 de 14 de març, pel qual es regula la creació de governs territorials de salut.

Vista la proposta de creació del Consorci del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça, d'acord amb el previst a l'art. 2.2. d'aquest Decret, així com la proposta d'estatuts.

Vist el que disposen els arts. 313 i ss., en relació al 160 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/95 de 13 de juny, quant al règim jurídic dels consorcis i el seu procediment de creació.

Vistes les competències atribuïdes al Ple del Consell Comarcal per l'art. 14.2.q) del Text Refós de la Llei de l'Organització Comarcal, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Atès que, tal com s'estableix a l'article 114.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la creació, la modificació i la dissolució de mancomunitats o altres organitzacions associatives, així com també l'adhesió a aquestes organitzacions i l'aprovació i la modificació dels seus estatuts, requereix un acord adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres, essent l'òrgan competent el Ple.

Es proposa al Ple l'adopció del següent Acord que resulta aprovat per unanimitat dels assistents i majoria absoluta.

Primer.- Aprovar inicialment la creació del Consorci del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça, amb la finalitat d'assolir el grau adequat d'integració de les competències en l'àmbit de la salut de l'Administració de la Generalitat i les administracions locals i millorar així la salut de la població. Aquest acord esdevindrà definitiu si, dins del termini d'informació pública, no han estat presentades al·legacions.

Segon.- Aprovar inicialment els Estatuts del Consorci abans esmentat, que estan adjunts com a Annex 1. La ponderació de vot atorgada a les entitats locals per l'article 17.6 dels Estatuts del Consorci es distribuirà a parts iguals entre aquestes. Aquest acord esdevindrà definitiu si, dins del termini d'informació pública, no han estat presentades al·legacions.

Tercer.- Sotmetre els presents acords, juntament amb el text del projecte d'Estatuts, a informació pública per un període de 30 dies mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat i al tauler d'anuncis de la Corporació.

Quart.- Designar com a vocal titular, en representació del Consell Comarcal al Consell Rector, la consellera presidenta de la Comissió de Benestar Social i Salut, la senyora Esther Isús i Font, que es troba present a la sessió i accepta el càrrec, sense perjudici de la representació ordinària del president que, pel que fa a aquesta darrera, la podrà delegar puntualment mitjançant Decret.

Acceptar la delegació feta o que es faci per la resta d'entitats locals a favor d'aquesta Corporació, per tal de procedir a la publicació unitària dels acords relatius a la constitució de l'esmentat Consorci.

Durant aquest període es podran formular les al·legacions que es considerin pertinents.

Els acords adoptats, així com el projecte d'estatuts esdevindran definitius si dins el termini esmentat no es presenten al·legacions.

ANNEX 1 CITAT: ESTATUTS DEL GOVERN TERRITORIAL DE SALUT DE L'ALTA RIBAGORÇA

CAPÍTOL 1 Disposicions generals Article 1 Entitats que integren el Consorci

Amb la denominació de Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça es constitueix un Consorci en el qual participen les Administracions Públiques següents:

En representació de la Generalitat de Catalunya,

a) El Departament competent en matèria de salut

b) El Servei Català de la Salut

En representació de les administracions locals,

c) Ajuntament del Pont de Suert

d) Ajuntament de la Vall de Boí

e) Ajuntament de Vilaller

f) Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Article 2 Objectiu i funcions 2.1 L'objectiu del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça és contribuir a la millora de la salut de la població de referència.

Per a la consecució d'aquest objectiu, la funció bàsica del Consorci serà l'ordenació, la prioritització i coordinació dels recursos del territori amb la finalitat de garantir la prestació efectiva de la cartera de serveis del sistema de salut. El Govern Territorial de Salut l'Alta Ribagorça orientarà aquest objectiu i desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius d'abast general determinades pel Departament competent en matèria de salut, així com de les que en l'àmbit propi de les seves competències determinin els ens locals consorciats, amb els quals haurà de relacionar-se des d'una posició d'independència i voluntat de cooperació.

Així mateix el Consorci té com a objectiu el desenvolupament d'activitats d'ordenació vinculades a serveis assistencials que plantegin punts de connexió entre els àmbits sanitari i social. Per a la consecució d'aquest objectiu, el Consorci desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius determinades pel Departament competent en matèria de salut i pel Departament competent en matèria de serveis socials, el qual serà el seu interlocutor pel que fa a les competències que es troben sota la seva responsabilitat. En aquest àmbit, el Consorci cercarà una especial relació de col·laboració amb les administracions amb competències en aquest tipus d'assumptes i amb aquelles institucions, públiques i privades, que hi estiguin implicades.

2.2 Seran funcions específiques d'aquest Consorci en l'àmbit del seu territori d'influència les següents:

- a) La participació en la planificació, programació i avaluació de la promoció, prevenció, protecció i vigilància de la salut, així com de l'assistència sanitària i sociosanitària.
- b) La promoció de centres, establiments i serveis relacionats amb el sistema de salut - i de serveis socials - de responsabilitat pública.
- c) El foment d'aliances estratègiques i de programes de gestió compartida entre els proveïdors de serveis.
- d) El foment de la participació comunitària en les actuacions i programes de salut - i socials - com un dels eixos essencials que han d'articular el treball del Consorci.
- e) El foment de la humanització i qualitat dels serveis sanitaris, així com de la igualtat de tracte i de l'equitat en el seu accés per part de tots els pacients i usuaris del sistema de salut - i social - de responsabilitat pública.
- f) La promoció de la salut individual i col·lectiva.
- g) El suport als serveis d'atenció a la dependència, en el marc de l'establert en el Decret 115/2007, de 22 de maig.
- h) La determinació dels criteris de prioritització per a la distribució dels recursos econòmics afectes al finançament dels serveis i prestacions del sistema sanitari.
- i) El desenvolupament d'aquelles tasques que li delegui qualsevol de les administracions que participen en el Consorci, com també aquells encàrrecs que li siguin encomanats en l'àmbit de la salut, i, en el seu cas, en l'àmbit dels serveis socials.

Article 3 Dels drets dels usuaris i les usuàries del sistema públic de salut Es fomentarà el respecte dels drets de les persones que siguin usuàries i pacients beneficiaris dels serveis sanitaris - i socials - en l'àmbit de les competències del Consorci o de les administracions que l'integren, i, en particular, els drets de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària - i en relació amb els serveis socials -, regulats en les corresponents normatives sectorials.

Article 4 Personalitat i capacitat jurídica El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius.

Article 5 Règim jurídic El Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça és un consorci creat amb caràcter voluntari i per temps indefinit, i es regeix pel Decret 38/2006, de 14 de març, pel qual es regula la creació de governs territorials de salut, per aquests Estatuts, per les normes de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, reguladora de l'organització, el procediment i el règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en el que li resulti d'aplicació, per les disposicions de la Llei d'Ordenació Sanitària de Catalunya i per les normes municipals i de règim local que li siguin aplicables.

Article 6 Territori L'àmbit territorial d'influència del Consorci és el que abasta els termes municipals dels municipis consorciats, als quals fa referència l'article 1 d'aquests estatuts.

Article 7 Domicili El Consorci tindrà el seu domicili al carrer Victoriano Muñoz, s/n, del Pont de Suert. Això no obstant, per acord del seu Consell Rector, aquest domicili podrà ser canviat.

CAPÍTOL 2 Govern del Consorci Article 8 Òrgans de Govern El govern del Consorci correspon als òrgans següents:
a) El Consell Rector b) La Presidència
SECCIÓ 1ª Del Consell Rector Article 9 Composició 9.1 El Consell Rector, òrgan superior del Consorci de caràcter paritari, està format pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:

- a) La persona que ocupi la Presidència del Consorci, segons disposa l'article 12 d'aquests Estatuts.
- b) Les persones representants de la Generalitat de Catalunya, designades per la persona titular del Departament competent en matèria de salut, i en el seu cas, a més, les que designi la persona titular del Departament competent en matèria de serveis socials.
- c) Les persones representants de les entitats locals, les quals hauran de signar el pacte establert a l'article 17.7. La designació haurà de recaure, en tot cas, en un càrrec electe d'aquestes entitats.
- d) En el nomenament dels membres es designarà un/a vocal titular i un/a vocal suplent; aquest/a últim/a substituirà el/la primer/a en el cas d'absència justificada o malaltia. La designació del/de la vocal suplent de la representació local haurà de recaure també en un càrrec electe d'una entitat local.

9.2 Si es considerés necessari, atenent el nombre d'entitats integrades en el Consorci, i per tal de garantir l'operativitat i l'eficàcia del Consell Rector en el desenvolupament de les seves funcions, per acord d'aquest es podrà limitar la seva composició a un nombre màxim de membres entre els/les representants de la Generalitat de Catalunya i els/les de les entitats locals, les quals hauran de formalitzar entre elles un pacte de representació pel qual es determini:

- a) Les entitats que hagin de ser presents en el Consell Rector i el seu àmbit de representativitat.
- b) En tot cas, la distribució de vot ponderat atorgat a cada una d'elles, dins el barem establert a l'article 17.6 i de conformitat amb l'article 17.7 d'aquests Estatuts.

Article 10 Incorporació de noves entitats 10.1 En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats locals, i aquestes puguin gaudir de representació individual en el si del Consell en no haver-se signat un pacte de representació entre les entitats locals, a l'acord corresponent d'aquest figurarà la seva nova composició, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les noves entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats locals ja integrades, sense que això requereixi la modificació d'aquests Estatuts. Així mateix, s'hi haurà de fer constar l'acord adoptat en relació amb la ponderació de vot per a cada una d'elles, amb subjecció al disposat als articles 17.6 i 17.7 d'aquests Estatuts.

En el cas de la incorporació de noves entitats locals sense representació individual en el si del Consell, a l'acord corresponent d'aquest s'haurà d'adjuntar la modificació del pacte de representació local que les entitats locals consorciades hagin formalitzat arran la nova incorporació.

10.2 Tampoc requerirà la modificació d'aquests Estatuts la incorporació del Departament competent en matèria de serveis socials en el Consell Rector, com a representant de la Generalitat de Catalunya pels assumptes relacionats amb l'àmbit social. En aquest supòsit, a l'acord corresponent del Consell figurarà la seva nova composició, el nombre de membres que s'assigna a l'esmentat Departament, com també la variació de la ponderació de vot dels membres representants del Departament competent en matèria de salut, amb subjecció al barem establert a l'article 17.6 per a la Generalitat de Catalunya.

Article 11 Assistència a les reunions A més dels seus membres, assistiran a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i la persona en qui recaigui la Direcció Executiva del Consorci. En el cas que aquests/es siguin membres del Consell, ambdós/dues assistiran amb veu i vot.

Article 12 Presidència La Presidència del Consell Rector serà assumida per la persona titular del Departament competent en matèria de salut o el/la seu/seva delegat/da en el territori de referència del Consorci.

Article 13 Secretari o secretària

13.1 El Consell Rector designarà un secretari o secretària, el/la qual podrà ser membre o no del Consell, per un període de quatre anys, reelegible indefinidament per períodes de temps iguals.

13.2 Correspon al secretari o a la secretària, a més de totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec, estendre acta dels acords presos a les reunions del Consell, la qual, degudament signada per ell/a mateix/a i amb el vist-i-plau del president o la presidenta, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte. Les certificacions dels acords del Consell hauran de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.

13.3 El secretari o secretària, per delegació del president o de la presidenta podrà convocar les reunions del Consell Rector.

Article 14 Funcions 14.1 Corresponen al Consell Rector del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça les funcions següents:

- a) L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la consegüent aprovació dels seus plans d'actuació.
 - b) De conformitat amb les directrius del Departament competent en matèria de salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències, aprovació del Pla Estratègic Plurianual. Aquest pla estratègic haurà d'ésser presentat davant el Consell de Direcció del Departament competent en matèria de salut per a la seva aprovació.
 - c) Aprovació de la Memòria Anual d'avaluació de resultats, amb inclusió de les respectives conclusions i recomanacions.
 - d) Aprovació dels Reglaments de Règim Intern del Consell de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores, integrats dins l'estructura del Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça.
 - e) Aprovació, en el seu cas, dels reglaments d'organització i funcionament dels diferents àmbits en què s'estructurin les activitats del Consorci.
 - f) El nomenament i el cessament del/de la secretari/ària.
 - g) Aprovació dels convenis de col·laboració i tot tipus d'acords de cooperació, així com els contractes que puguin establir-se amb altres entitats públiques i privades.
 - h) Exercir tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 19.1, k).
 - i) Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament en l'àmbit de les seves competències.
 - j) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.
 - k) Establir els mecanismes de coordinació oportuns amb l'Agència de Protecció de la Salut i, en el seu cas, l'Agència de Salut Pública del Departament competent en matèria de salut, així com amb qualsevol altre ens proveïdor de serveis de salut pública local dins l'àmbit territorial del Consorci, per a la prestació de la cartera de serveis de salut pública, de conformitat amb el que disposi la normativa d'aplicació.
 - l) Informar periòdicament de les activitats del Consorci al Consell de representants locals i donar-li coneixement del procés d'ordenament del territori.
 - m) Adoptar les disposicions i mesures adequades per al millor desenvolupament de les tasques que qualsevol de les administracions consorciades deleguin en el Consorci, com també el d'aquells encàrrecs que siguin encomanats a aquest en l'àmbit de la salut o, en el seu cas, en l'àmbit dels serveis socials.
 - n) Totes aquelles altres no atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.
- 14.2 Sens perjudici del que es disposa a l'article 18.1 en relació a la Comissió Permanent, el Consell podrà delegar les funcions que li són pròpies en altres òrgans de govern o de participació del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquests efectes, llevat aquelles a què es refereix l'article 14.1, lletres a), b), c), d) i f).

Article 15 Periodicitat de les reunions 15.1 El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària tres vegades a l'any.

15.2 El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui el president o la presidenta per iniciativa pròpia, o a petició d'una tercera part dels seus membres.

Article 16 Convocatòria i ordre del dia 16.1 Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent, i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies.

En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió del Consell d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

16.2 L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin, així com la documentació adient. Fora d'aquest, no es podran prendre acords vàlids llevat que a la reunió hi siguin presents la majoria dels membres del Consell, es trobin representades totes les entitats consorciades i aquestes ho consentin expressament.

Article 17 Adopció d'acords 17.1 Els acords del Consell Rector s'adoptaran per la majoria simple del vot ponderat dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que aquests representin, almenys, el 51% del total de vots ponderats i hagin estat tots convocats degudament. En cas d'empat el vot del president o la presidenta tindrà valor diriment.

17.2 Els membres del Consell Rector exerciran individualment el seu vot, el qual tindrà una ponderació específica dins el barem al qual fa referència l'article 17.6 d'aquests Estatuts.

17.3 El càrrec de conseller/a s'ha d'exercir personalment, excepte que per raons d'absència justificada o malaltia, aquest/a sigui substituït/da pel/per la vocal suplent, d'acord amb el que s'estableix a l'article 9.1,d). D'altra banda, i per raons degudament

justificades, els/les consellers/res podran delegar per escrit el seu vot respecte d'actes concrets, en un altre membre del Consell Rector de la mateixa representació. No s'admetran delegacions permanents de vot.

17.4 Serà necessari el vot favorable dels tres quarts del total dels vots ponderats dels membres del Consell en l'exercici del càrrec, per a la vàlida adopció dels acords relatius a:

- a) L'establiment d'un nombre màxim de membres en el Consell Rector
- b) La creació d'organismes instrumentals.

17.5 Els acords de modificació dels Estatuts i de dissolució o liquidació del Consorci requeriran, a més de la majoria qualificada a què es refereix l'apartat anterior, la ratificació de les entitats respectives que integren el Consorci.

17.6 La ponderació de vots en el Consell Rector es realitzarà d'acord amb els barems següents:

- a) Generalitat de Catalunya: 50%
- b) Entitats locals: 50%

17.7 L'assignació de vots ponderats corresponent a les entitats locals es distribuirà en el moment de la seva incorporació al Consorci, amb subjecció a l'acord que prèviament aquestes hagin formalitzat i amb adequació, en tot cas, al barem establert a l'apartat anterior.

L'assignació de vots ponderats corresponent a la Generalitat de Catalunya es distribuirà de forma igual entre els/les seus/ves representants, llevat que es disposi altra cosa, supòsit en el qual caldrà la ratificació del Departament competent en matèria de salut i, en el seu cas, del competent en matèria de serveis socials.

Article 18 De la Comissió Permanent

18.1 Per a major agilitat i eficàcia en el desenvolupament de les seves funcions, el Consell Rector podrà crear en el seu si una Comissió Permanent d'un mínim de 3 i un màxim de 6 membres, inclosa la persona que hagi d'exercir les funcions de president/a, a la qual podrà delegar les facultats que determini.

L'acord de constitució haurà d'establir la seva composició, el règim d'organització i funcionament, amb preservació, en tot cas, de les regles de paritat i ponderació de vot en l'adopció d'acords establertes a l'article 17, com també les competències que el Consell Rector decideixi delegar a l'esmentada Comissió, amb exclusió en tot cas de les previstes a l'article 14.1, lletres a), b) i d). En el seu cas, s'hi podran determinar els acords que hagin de ser sotmesos a la ratificació posterior del Consell Rector.

18.2 Per a la seva constitució s'exigirà la unanimitat de tots els membres del Consell Rector.

18.3 La Presidència de la Comissió Permanent correspondrà al president o a la presidenta del Consell Rector.

SECCIÓ 2 Del president o la presidenta Article 19 Funcions 19.1 Correspon al president o la presidenta del Consell Rector les funcions següents:

- a) Representar institucionalment el Govern Territorial de Salut.
- b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
- c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell Rector, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.
- d) Presidir, en el seu cas, la Comissió Permanent del Consorci.
- e) Presidir el Consell de Salut del Govern Territorial de Salut, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.
- f) Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell Rector la documentació i els informes que cregui oportuns i els que el mateix Consell li requereixi.
- g) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell Rector i del Consell de Salut.
- h) Rebre les directrius generals del Departament competent en matèria de salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències i transmetre aquestes als òrgans de decisió del Consorci.
- i) Donar informació i suport a les diferents estructures del Consorci per tal de facilitar la presa de decisions.
- j) Constituir amb caràcter temporal comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i acordar amb les entitats corresponents les persones que hagin d'integrar-los.
- k) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- l) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.

19.2 Serà també competència del president o de la presidenta del Govern Territorial de Salut, a proposta de la Direcció Executiva del Consorci:

- a) Elevar al Consell Rector el Pla Estratègic Plurianual i altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.

- b) Elevar al Consell Rector la memòria anual, avaluació de resultats i les conclusions i recomanacions corresponents.
- c) Formular al Consell Rector les propostes de reglament d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci i, en especial, dels reglaments interns del Consell de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores.
- d) Elevar al Consell Rector tota la documentació i la informació necessària pel correcte exercici de les seves competències, sens perjudici de les aportacions que pugui fer qualsevol membre del Consell Rector.

Capítol 3 De la Direcció Executiva Article 20 Designació i naturalesa del càrrec La Direcció Executiva del Consorci és el seu òrgan executiu i correspon el desenvolupament d'aquestes funcions a la persona que ocupi la Direcció del Sector Sanitari de l'Alta Ribagorça del Servei Català de la Salut. En el seu defecte, el/la gerent de la Regió Sanitària de l'Alt Pirineu i Aran nomenarà la persona que assumirà la Direcció Executiva del Consorci d'entre els/les professionals de l'esmentada Regió Sanitària.

Article 21 Funcions Corresponen a la Direcció Executiva les funcions següents: a) Representar administrativament el Consorci i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.

- b) Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.
- c) Preparar la documentació que, per mitjà del president, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències.
- d) Elaborar el projecte del Pla Estratègic Plurianual i els altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.
- e) Elaborar la memòria anual amb les conclusions i recomanacions derivades del procés d'avaluació dels resultats.
- f) Realitzar propostes de contractació i negociar amb els proveïdors de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores els contractes individuals i l'assignació econòmica territorial, segons les directrius i objectius del Departament competent en matèria de salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències.
- g) Exercir el control, seguiment i avaluació de l'assignació econòmica territorial.
- h) Promoure, prioritzar i coordinar aliances i actuacions entre les entitats proveïdores.
- i) Actuar coordinadament amb els serveis tècnics dels ens locals consorciats i de les administracions sanitàries i socials actuants en el règim del Consorci.
- j) Elevar al Consell Rector la informació referent al territori, recursos i necessitats detectades per les entitats proveïdores.
- k) Presidir la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores a l'àmbit territorial del Consorci, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.
- l) Exercir el comandament, en l'àmbit funcional, del personal al qual se li encarreguin tasques relacionades amb les funcions pròpies del Consorci per part de les entitats consorciades, segons es preveu a l'article 24 d'aquests Estatuts.
- m) Informar periòdicament al Consell Rector sobre el funcionament i l'estat de la situació del Consorci.
- n) Qualsevol altre funció que se li encomani expressament o li delegui el Consell Rector o la Presidència, en l'àmbit de les respectives competències.

CAPÍTOL 4 Òrgans de participació i assessorament Article 22 Del Consell de Salut 22.1 El Consell de Salut, òrgan de participació ciutadana per a l'assessorament, consulta, supervisió i seguiment de l'activitat del Consorci, està format per les organitzacions sindicals, empresarials, veïnals, de persones usuàries, professionals i de familiars de malalts més representatives en el territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar el Consell de Salut seran designats segons es preveu a l'apartat 6 d'aquest article.

22.2 La Presidència del Consell de Salut correspon a la persona que ocupi la Presidència del Consell Rector del Consorci.

22.3 El Consell de Salut tindrà la potestat de formular propostes d'actuació al Consell Rector i aquest les haurà de prendre en consideració de manera preceptiva mitjançant la seva inclusió a l'ordre del dia corresponent.

22.4 En els supòsits que així es determini, una representació del Consell de Salut podrà assistir amb veu i sense vot a les sessions del Consell Rector.

22.5 El Consell de Salut i el Consell Rector realitzaran, almenys, dues reunions conjuntes anyalment.

22.6 El Consell de Salut serà dotat d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1,d) d'aquests Estatuts, en el qual, almenys, s'especificaran les següents qüestions:

- a) Els mecanismes d'elecció dels/de les representants a què es refereix l'article 22.1.
- b) Les potestats, funcions i responsabilitats del Consell de Salut i el seu règim de funcionament intern.
- c) Les responsabilitats de la Presidència.
- d) Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació al Consell Rector i per a instar la inclusió dels temes que acordi en les seves sessions.
- e) Les fórmules de regulació de les reunions conjuntes del Consell Rector i del Consell de Salut, i les condicions d'assistència dels membres del Consell de Salut a les reunions ordinàries i extraordinàries del Consell Rector.

Article 23 La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores

23.1 La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores estarà integrada pels centres, els serveis i establiments que exerceixen funcions en el camp de la salut al territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar la Comissió de Coordinació seran designats d'acord amb el que preveu l'apartat 4 d'aquest article.

23.2 La Presidència de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores correspon a la persona que ocupi la Direcció Executiva del Consorci.

23.3 L'objectiu d'aquest òrgan d'assessorament és facilitar la continuïtat assistencial i la millora de l'eficiència global de la prestació de serveis.

23.4 La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores serà dotada d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1,d), en el qual, almenys, s'especificaran les qüestions següents:

- a) Els mecanismes d'elecció dels/de les representants de la Comissió i els sistemes de substitució dels/de les mateixos/es.
- b) Les potestats, funcions i responsabilitats de la Comissió i el seu règim de funcionament intern.
- c) Les responsabilitats de la Presidència de la Comissió.
- d) Els mecanismes de relació amb els òrgans de govern del Consorci, Consell Rector i Presidència, i amb el Consell de Salut.
- e) Els mecanismes per a integrar dins la Comissió, si s'escau, altres entitats prestadores de serveis sanitaris, sociosanitaris, de salut pública i socials, amb actuació al territori de referència del Consorci o amb influència sobre el mateix.
- f) Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació.

CAPÍTOL 5 Recursos del Consorci Article 24 Adscripció de recursos 24.1 Per al desenvolupament de les funcions que té encomanades, el Consorci podrà comptar amb el suport dels mitjans humans, físics i tècnics dels serveis del Departament competent en matèria de salut o, en el seu cas, dels del Departament competent en matèria de serveis socials, com també dels del Servei Català de la Salut o de les entitats locals.

24.2 Les entitats consorciades podran fer-se càrrec, en el cas que sigui necessari, d'aquelles despeses de funcionament que es consideri oportú.

CAPÍTOL 6 Separació i dissolució Article 25 Dissolució El Govern Territorial de Salut de l'Alta Ribagorça es dissoldrà per acord dels membres que l'integren o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius, en els termes que preveu l'article 17.5 d'aquests Estatuts.

Article 26 Separació de les entitats consorciades La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavís d'un any. El Departament competent en matèria de salut, el Departament competent en matèria de serveis socials, en el seu cas, i els ens locals consorciats adoptaran les mesures necessàries perquè no siguin perjudicats els interessos generals als quals el Consorci serveix.

Disposició Addicional Única La participació dels agents socials en l'òrgan de govern del Consorci s'adaptarà a la regulació general que faci la Generalitat de Catalunya en aquestes matèries.

Disposició Transitòria Única En el termini de sis mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, el Consell Rector del Consorci haurà d'aprovar un Codi de Bon Govern, al qual li serà d'aplicació en tots els seus àmbits d'actuació.

Disposició Final Única El Consell Rector del Consorci es constituirà en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquests Estatuts en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Desè.- Informe de Presidència sobre distribució de funcions amb les vicepresidències i de la designació com a vicepresident executiu del vicepresident Joan Ramon Piqué. Proposta al Ple del seu règim de retribucions i dedicació.

El senyor president informa sobre la seva incorporació al lideratge del Projecte Pilot de la Ribagorça Romànica.

Justifica, vist això, la necessitat de delegar algunes funcions executives en favor del vicepresident segon, mantenint les funcions representatives i de presidència.

Justifica la necessitat d'iniciar el traspàs de funcions gestores esmentades i la necessitat d'aprovar un règim de dedicació i unes retribucions en favor del vicepresident, compatible amb les representacions polítiques inherents al càrrec de conseller i vicepresident segon del Consell Comarcal, d'aquelles que se li han assignat i que en un futur se li assignin: Com també aquelles inherents al càrrec de regidor a l'ajuntament de Vilaller, així mateix, compatible amb els treballs de docència, recerca i difusió que podria exercir com a historiador. Aquests treballs, en cap cas encomanats pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

El senyor president proposa aprovar aquest règim de dedicació i retribucions des del dia 1 de gener de 2008.

Se sotmet a votació, resultant la proposta rebutjada per 10 vots en contra i 9 a favor.

El debat quant a aquest punt s'ha produït doncs des del punt quart sense que s'hagi fet cap nova intervenció en tractar aquest punt.

Vots en contra: (Albert Alins Abad, Manel Pueyo Pinasa, Josep Lluís Farrero Moyes, Xavier Alonso Villaverde, Montserrat Arnés Nart, Albert Cierco Fondevilla, Ignasi Foix Oña, Anna Jordana Fornons, Jaume Monsó Alós i Carlos Fantova Palacín)

Vots a favor: (Joan Perelada i Ramon, Miquel Solanes Guasch, Joan Ramon Piqué Badia, Esther Isús Font, Manel Marsol Fierro, Jordi Margalida Vaca, Josep Maria Rispa Pifarré, Salvador Farré Juanmartí i Albert Franco Quintana)

Onzè.- Precs i preguntes.

El senyor Joan Ramon Piqué demana la paraula i el president li atorga ja que està especialment implicat en les propostes del punt desè i vol contestar als representants dels grups polítics en els següents termes:

- Al senyor Alins Abad, com a portaveu del grup de CiU, li exposa que el seu grup a l'hora de pronunciar-se sobre l'aprovació de les retribucions assignades a favor del tinent d'alcalde, en no haver pogut conèixer quines eren les funcions assignades al càrrec retribuït, no va optar per emetre un vot en contra, sinó que, pel motiu exposat, va optar per l'abstenció.
- Al senyor Carles Fantova, com a portaveu de Bloc per la Vall, li recorda que, en el context dels processos negociadors de l'inici de la legislatura, el Grup del PSC ja va oferir proporcionar al grup Bloc per la Vall mecanismes de seguiment del desenvolupament del Pla Director Urbanístic.
- Al senyor Jaume Monsó, com a portaveu d'ERC, li exposa que, amb una freqüència excessiva, arriben a la premsa i es fan públics continguts inexactes, no fidels a la veritat o que constitueixen filtracions parcials de qüestions en fase de decisió; però que ni es pot responsabilitzar al grup de govern de l'actuació de la premsa ni és l'actual grup de govern qui més es caracteritza per subscriure aquesta dinàmica.

Senyor Albert Alins: Exposa que té la impressió que no s'és prou conscient que es governa en minoria, per la qual cosa els assumptes s'han de negociar.

Senyor Jaume Monsó: No pot aprovar que arribin a la premsa filtracions d'esdeveniments abans que es produeixin.

Senyor president: Deixa constància que les qüestions que es tracten es poden debatre, negociar o poden ser objecte de posicionament, però en cap cas tenen cap component personal, almenys en la seva percepció com a president.

En segon lloc, considera que una part de les qüestions objecte de debat sembla que responguin a assumptes interns de l'Ajuntament de Vilaller i suggereix, en cas que sigui així, que es debatin en el si de l'Ajuntament.

I, a l'hora indicada, sense res més per afegir, el senyor president aixeca la sessió de la qual, jo, el secretari-interventor, n'estenc aquesta acta que certifico amb el seu vistiplau.



Signat: Jaume-Lluís Colom Gorgues
secretari-interventor.



Vist i plau: Joan Perelada i Ramon
President