

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCIÓ EMC/1554/2020, de 26 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts per a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA).**

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), crea l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'AGAUR executar programes de beques, de préstecs, de subvencions i altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca, està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement, d'acord amb el que preveu el Decret 61/2020, de 2 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data de 5 de desembre de 2002, en el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris (CEAU).

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores d'ajuts a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA), les condicions de les quals figuren a l'annex d'aquesta resolució.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Resolució EMC/1394/2019, de 21 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores d'ajuts per a estudiants universitaris de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA), la qual mantindrà, però, els seus efectes mentre no finalitzi la tramitació dels ajuts concedits en el marc de la convocatòria corresponent, oberta mitjançant la Resolució EMC/1553/2019, de 31 de maig.

Disposició final

Aquesta resolució exhaureix la via administrativa i les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el president o la presidenta de la CEAU en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb

CVE-DOGC-A-20183055-2020

el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 26 de juny de 2020

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003)

M. Victòria Girona Brumós

Presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts Universitaris

ANNEX

I. Normes generals

—1 Objecte

Concedir ajuts per a la mobilitat comarcal a les famílies residents a les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès (APA), en què algun dels membres estigui matriculat en una universitat del sistema universitari de Catalunya en el curs acadèmic per al qual se sol·licita l'ajut. La mobilitat s'entén com a desplaçament i allotjament fora de la comarca on es té la residència familiar. Les famílies susceptibles de rebre els ajuts han de residir en una de les comarques següents:

L'Alt Urgell

L'Alta Ribagorça

La Cerdanya

El Pallars Jussà

El Pallars Sobirà

El Solsonès

La Vall d'Aran

—2 Persones beneficiàries

Pot beneficiar-se d'aquesta beca l'alumnat que compleixi els requisits següents:

2.1 Requisits generals

2.1.1 Tenir la ciutadania de qualsevol estat membre de la Unió Europea. En el cas de l'alumnat no comunitari, és aplicable el que disposa la Llei orgànica 2/2009, d'11 de desembre, de reforma de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i, per tant, es requereix que l'alumnat més gran de 18 anys estigui en situació de residència.

2.1.2 Residir en una de les set comarques esmentades a la base 1 en les dates que prevegi la convocatòria corresponent. Per acreditar aquesta circumstància, cal presentar un certificat municipal de convivència en el qual consti la data d'alta al padró de la persona sol·licitant en un municipi de les comarques esmentades. Excepcionalment, en cas d'haver-se empadronat en una data posterior a la que preveu la convocatòria, la persona sol·licitant es pot beneficiar d'aquests ajuts sempre que acrediti fefaentment la residència en una de les set comarques esmentades a la base 1 en el moment de presentar la sol·licitud. Per demostrar aquest

CVE-DOGC-A-20183055-2020

darrer fet i aplicar l'excepcionalitat, cal presentar, a més del certificat municipal de convivència, la documentació acreditativa del centre docent de les comarques de l'Alt Pirineu, la Vall d'Aran i el Solsonès on la persona sol·licitant va estudiar el curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut o qualsevol altra documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

2.2 Requisits acadèmics

2.2.1 Estar matriculat o matriculada en una universitat del sistema universitari català, el curs que prevegi la convocatòria, en uns estudis que s'imparteixin de manera presencial encaminats a obtenir un títol oficial de grau.

2.2.2 Estar matriculat o matriculada en el curs actual de 60 crèdits, en el cas de la matrícula per al curs complet, o de 30 crèdits, en el cas de matrícula semestral, per cada semestre. En cas de matricular-se d'un nombre inferior de crèdits, s'ha d'aportar una acreditació del centre que justifiqui que s'ha matriculat del nombre màxim de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre. No es pot acollir a aquest supòsit l'alumnat que, per raó del seu rendiment acadèmic en els cursos anteriors, no s'hagi pogut matricular del nombre de crèdits previstos.

2.2.3 Haver superat el 80 % dels crèdits matriculats el curs anterior o l'últim curs realitzat en els estudis de les branques de coneixement d'arts i humanitats, ciències, ciències de la salut i ciències socials i jurídiques, i el 60 % en el cas dels estudis de les branques de coneixement d'enginyeria i arquitectura, únicament en el cas de les persones sol·licitants que no iniciïn per primer cop estudis universitaris. Els crèdits mínims matriculats el curs anterior o l'últim curs seguit han de ser els que s'especifiquen en el punt 2.2.2.

2.2.4 Les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

a) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, i també de les obligacions amb la Seguretat Social.

b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Presentar una declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, en la qual es faci constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

d) Complir amb la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini que determinen aquestes bases reguladores.

e) Presentar una declaració responsable de complir amb les regles de conducta i els principis ètics de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de signatura d'adhesió al codi ètic annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny.

L'acreditació d'aquests requisits s'ha d'efectuar mitjançant la declaració acreditativa o la declaració responsable corresponent, que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

2.2.5 S'exclouen d'aquestes bases reguladores:

- Les persones que tinguin una titulació universitària superior (o altres estudis equivalents) o que compleixin els requisits legals per a l'expedició d'un títol de grau, llicenciatura, enginyeria o arquitectura o altres títols equivalents.

- Les persones que cursin estudis de màsters universitaris, de tercer cicle, cursos d'especialització, títols propis reconeguts per les universitats o altres estudis de postgrau.

- Les persones que al·leguin la independència familiar i econòmica de la seva unitat familiar.

2.3 Requisits econòmics

No es poden superar els llindars de renda familiar disponible i de patrimoni que es detallen a l'annex de la convocatòria corresponent.

—3 Període

El període és el curs acadèmic que fixi la convocatòria.

CVE-DOGC-A-20183055-2020

—4 Quantitat de l'ajut

L'import màxim de l'ajut és de 2.000,00 (dos mil) euros, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries. Totes les persones sol·licitants que compleixin els requisits de la convocatòria corresponent i de les bases reguladores obtindran un ajut. La quantitat adjudicada a cada persona beneficiària depèn de la forma de càlcul de l'ajut que es detalla a l'apartat II d'aquestes bases reguladores, del nombre d'ajuts concedits i de la disponibilitat pressupostària.

—5 Sol·licituds i documentació

5.1 La sol·licitud s'ha de presentar exclusivament per mitjans telemàtics, acompanyada de la documentació que preveuen aquestes bases.

5.2 La sol·licitud l'ha de formalitzar la persona interessada i s'ha de presentar segons el model normalitzat i seguint les instruccions que estaran disponibles a l'apartat "Tràmits" del web de la Generalitat de Catalunya ().

5.3 Les persones que signin les sol·licituds per mitjans telemàtics s'han d'autenticar mitjançant els sistemes de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris establerts per l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

5.4 En el supòsit que el funcionament de la seu electrònica s'interrumpés per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, el qual indicarà els registres presencials on pot presentar la documentació alternativament i informarà dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput de terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció durant l'últim dia establert per realitzar el tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5.5 Les persones sol·licitants poden presentar còpies digitalitzades dels documents d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.6 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 esmentada.

5.7 L'imprès de sol·licitud normalitzat està format per un formulari general i pels documents annexos següents, que s'han d'adjuntar al formulari:

a) Certificat municipal de convivència en què consti la data d'alta al padró de la persona sol·licitant en un municipi de les comarques esmentades a la base 1, com a mínim des de la data que determini la convocatòria. En cas que la persona sol·licitant s'hagi empadronat en una data posterior a la data requerida, a més del certificat de convivència en què consti la data d'alta al padró municipal de tota la unitat familiar, cal presentar la documentació acreditativa del centre docent on la persona sol·licitant ha estudiat el curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut o qualsevol altra documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

b) Expedient acadèmic complet, on constin les assignatures matriculades, les qualificacions i els crèdits acadèmics obtinguts en cadascuna d'aquestes assignatures i la convocatòria en què s'han obtingut, en el cas de les persones sol·licitants que no cursin per primera vegada estudis universitaris. En aquest expedient també hi han de constar, de manera clara, el total de crèdits matriculats i el total de crèdits aprovats el curs acadèmic per al qual se sol·licita l'ajut.

c) En els casos en què l'estudiant no s'hagi matriculat de la quantitat de crèdits exigits per les bases reguladores, ha de justificar que s'ha matriculat del nombre màxim de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre o amb motiu de finalitzar els estudis, mitjançant un escrit signat per la gestió acadèmica de la universitat on estigui matriculat.

d) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent al curs per al qual se sol·licita l'ajut amb l'acreditació que se n'ha fet efectiu el pagament. Si s'ha optat per la matrícula semestral, cal presentar la matrícula dels dos semestres del curs corresponent.

e) Fotocòpia de l'imprès de la matrícula universitària corresponent al curs immediatament anterior al curs per al qual se sol·licita l'ajut. Si s'ha optat per la matrícula semestral, cal presentar la matrícula dels dos semestres.

CVE-DOGC-A-20183055-2020

f) Documentació que acrediti que l'estudiant resideix fora del domicili familiar durant el curs acadèmic que prevegi la convocatòria, i els rebuts mensuals de pagament de la residència.

g) Fotocòpia del NIE dels estudiants comunitaris i autorització de residència vigent dels estudiants estrangers no comunitaris.

5.8 L'AGAUR pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds, la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits que preveuen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent. La manca d'aportació de la documentació sol·licitada en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

5.9 En general, les actuacions que preveuen aquestes bases reguladores que requereixin notificació a les persones sol·licitants es fan públiques al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, a títol informatiu, a la pàgina web de l'AGAUR. En cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'una diligència del director executiu o de la directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de 10 dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les esmenes a la sol·licitud es podran presentar a través del portal "Tràmits Gencat". En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015 esmentada.

5.10 Tenint en compte que, per tramitar la sol·licitud, l'AGAUR comprova la concurrència dels requisits generals, econòmics i acadèmics, es podran publicar diverses diligències d'esmenes en diferents moments de la tramitació de les sol·licituds.

5.11 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i de la convocatòria corresponent, així com l'autorització a l'AGAUR perquè, per tramitar l'ajut, obtingui els certificats o verifiqui les dades necessàries, de la persona sol·licitant i d'altres membres inclosos en la sol·licitud, amb altres administracions o entitats públiques, els centres de recerca, les universitats i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

5.12 En cas que la persona interessada hagi presentat a l'AGAUR més d'una sol·licitud d'ajut o beca per al curs corresponent i que, entre aquestes sol·licituds, hi hagi discrepàncies amb relació als membres computables, l'AGAUR, mitjançant la diligència d'esmenes, requerirà a la persona interessada que especifiqui quina és la situació familiar real, amb l'avertiment que totes les sol·licituds presentades es valoren segons la informació facilitada en aquest sentit. En cas que no ho faci, s'entendrà que desisteix de l'ajut sol·licitat.

5.13 En cas que a la sol·licitud de la persona interessada només aparegui un sustentador principal, es requerirà a la persona sol·licitant que acrediti i especifiqui per escrit aquesta circumstància.

5.14 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixa sense efecte aquest tràmit i, després de donar audiència a la persona interessada, comporta la inadmissió de la sol·licitud o la revocació de l'ajut si aquest fet es coneix posteriorment a la resolució de concessió.

—6 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants s'incorporaran al sistema de tractament titularitat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut, de conformitat amb el que exposen aquestes bases reguladores, i es tractaran de manera lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). La base legal per al tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable reforçat amb el consentiment de la persona interessada.

Aquestes dades s'han de conservar durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determinin les bases reguladores de la convocatòria i la normativa d'arxivament aplicable. L'AGAUR certifica que ha implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides

CVE-DOGC-A-20183055-2020

al Reglament (UE) 2016/679 esmentat per tal de garantir la seguretat i la integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar-ne l'alteració, la pèrdua i el tractament o l'accés no autoritzats.

L'AGAUR ha de comunicar les dades de les persones sol·licitants al Departament d'Empresa i Coneixement perquè pugui exercir la seva potestat de control de la gestió de l'AGAUR com a entitat adscrita a aquest departament. També es poden produir comunicacions de determinades dades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot ser necessària perquè es resolgui correctament, sigui perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar a l'AGAUR qualsevol variació.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió i oposició al tractament de les seves dades o exercir-ne el dret a la portabilitat adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), a l'adreça electrònica <lopd.agaur@gencat.cat> o al delegat o a la delegada de Protecció de Dades de l'AGAUR, Microlab Hard, SL (c/ de Santiago Rusiñol, 8, local 11, 08750 Molins de Rei), a l'adreça electrònica <agaur@dpo.microlabhard.es>. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de disconformitat amb el tractament, la persona titular de les dades també té el dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

—7 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es fixarà en la convocatòria corresponent.

—8 Selecció

8.1 La selecció de candidatures la duu a terme una comissió de selecció, que té en compte aquestes bases reguladores, la convocatòria i la disponibilitat pressupostària.

8.2 La comissió de selecció la designa i nomena el president o la presidenta de la CEAU i el director o la directora general d'Universitats. La comissió de selecció la presideix el director o la directora general d'Universitats, o la persona en qui delegui aquesta tasca, i la formen un mínim de dos vocals. El director executiu o la directora executiva de l'AGAUR, o la persona en qui delegui aquesta tasca, actua com a secretari o secretària i hi té veu però no hi té vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció.

8.3 Aquesta comissió pot estar assessorada per òrgans externs i experts, i hi pot assistir personal tècnic de l'AGAUR.

8.4 La comissió de selecció té la facultat de ponderar les situacions imprevisibles d'excepcionalitat (malalties greus, accidents, violència de gènere i altres) que hagin impedit a la persona sol·licitant superar els requisits que preveuen aquestes bases, produïdes abans o després de la presentació de la sol·licitud i abans d'haver-se resolt la convocatòria corresponent, sempre que s'acreditin fefaentment.

—9 Òrgan d'instrucció i òrgan de resolució

L'òrgan instructor dels expedients és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAU o al seu president o la seva presidenta, segons l'Acord del Consell de Direcció en data de 5 de desembre de 2002 (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003).

—10 Tramitació i resolució

10.1 Prèviament a la concessió dels ajuts, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de la sol·licitud, els quals s'han de notificar a la persona interessada mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>).

10.2 Comporta la inadmissió de la sol·licitud l'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de

presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

10.3 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació de la resta de la documentació requerida dins del termini.

10.4 Un cop vist l'informe de la Comissió de Selecció, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que elevarà a l'òrgan resolutori.

10.5 Per a la selecció es tindrà en compte exclusivament la documentació aportada a la sol·licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència, d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.6 A la resolució de concessió hi han de figurar, com a mínim, l'import de l'ajut, les condicions que ha de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades i la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut.

10.7 La resolució de concessió es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, de manera informativa, al lloc web de l'AGAUR. La resolució de concessió ha d'indicar els recursos que s'hi poden interposar.

—11 Termini de resolució

El termini legal màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la publicació de la convocatòria al DOGC. Un cop hagi transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—12 Pagament

12.1 El pagament de l'ajut s'ha d'efectuar directament a la persona beneficiària mitjançant una transferència bancària, un cop publicada la resolució de concessió, amb la presentació prèvia de la justificació efectiva del pagament de la matrícula. Aquest document s'ha de presentar en el termini màxim de 10 dies després de la publicació de la resolució de concessió dels ajuts al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

12.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, per tal de fer efectiu el pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR requerirà a les persones beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

—13 Termini i forma de justificació de l'ajut

Aquests ajuts s'han de justificar mitjançant els fulls de matrícula, acompanyats de la documentació que acrediti el pagament que correspongui, en el termini i les condicions indicats en aquestes bases reguladores i, si escau, en la convocatòria corresponent. La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

—14 Incompatibilitats

En el cas d'estudis universitaris cursats totalment o parcialment amb aquest ajut, no es pot obtenir cap ajut en els nous estudis fins que el nombre de cursos en què s'està matriculat en aquests nous estudis sigui superior al nombre d'anys durant els quals es va gaudir d'ajuts en els estudis abandonats.

L'AGAUR declara aquests ajuts de mobilitat comarcal compatibles amb les beques de caràcter general i de mobilitat de l'alumnat universitari i d'altres estudis superiors que atorga el Ministeri d'Educació i Formació Professional.

CVE-DOGC-A-20183055-2020

Aquest ajut és incompatible amb els ajuts destinats a la mateixa finalitat i amb qualsevol ajut destinat a cobrir el desplaçament diari.

—15 Publicitat de les subvencions atorgades

15.1 De conformitat amb l'article 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, les subvencions es faran públiques per al coneixement general de la ciutadania mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) i, si les subvencions són d'un import igual o superior a 3.000,00 (tres mil) euros, també es publicaran de manera trimestral al DOGC i se n'indicarà la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

15.2 D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar al Portal de la Transparència de la pàgina web de l'AGAUR.

—16 Notificacions

16.1 La diligència d'esmenes (base 5.9), la resolució per la qual es resol la inadmissió o el desistiment de la sol·licitud (base 10) i la resolució de la concessió dels ajuts (base 10) es notificaran mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. Per tal de fer-ne més difusió, i a efectes informatius, el resultat de la resolució es podrà consultar al web de l'AGAUR i al de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

16.2 Pel que fa a la resta d'actes administratius que es dictin amb relació a aquest procediment, i d'acord amb el que preveu la Llei 39/2015 esmentada, les persones que hi estiguin interessades poden sol·licitar la notificació electrònica d'aquests actes. Les persones interessades a rebre les notificacions electròniques ho han d'autoritzar expressament mitjançant el formulari normalitzat de sol·licitud que incorpora l'autorització esmentada.

—17 Comprovació i control

17.1 L'AGAUR és l'entitat encarregada de comprovar el compliment de les bases reguladores aprovades per aquesta resolució i de la resta de la normativa aplicable. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides i pot modificar la resolució de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

17.2 Les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents requereixin, d'acord amb la normativa de la Generalitat de Catalunya en matèria de subvencions.

17.3 En relació amb les declaracions responsables, comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o la falsedat de les dades declarades, aquest fet, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, comporta deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, donarà lloc a la incoació de l'expedient sancionador oportú d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

—18 Revocació

18.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha d'estar autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

18.2 L'incompliment total o parcial de les obligacions i els requisits establerts en aquestes bases reguladores, en la convocatòria corresponent i en la resta de normativa aplicable, dona lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot determinar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—19 Normativa aplicable

Tot el que no preveuen aquestes bases reguladores es regeix per la resta de normativa aplicable en matèria d'ajuts i subvencions.

II. Forma de càlcul de l'ajut

El procediment de càlcul expressat en aquest apartat és aplicable únicament a les persones sol·licitants que no hagin quedat excloses per altres causes definides en aquestes bases reguladores.

Per calcular la quantitat assignada a cada ajut, s'apliquen els càlculs següents:

a) Determinació de la renda familiar (RF). Del valor de la renda continguda a la declaració de l'IRPF de l'any que prevegi la convocatòria, se'n resten les deduccions, d'acord amb el que defineix l'apartat II de la convocatòria.

b) Càlcul del coeficient d'ajut (CA). Partint de la RF i del nombre de membres de la unitat familiar (MUF), s'obté el càlcul de coeficient de renda (CR):

$$CR = 1,9 - (RF / (21.152 \times \ln (MUF) + 20.171))$$

A partir del valor de CR, s'obté el CA aplicant els criteris següents:

Si el CR és més gran que 1, aleshores CA = 1.

Si el CR té un valor comprès entre 0,6 i 1, ambdós inclosos, aleshores CA = CR.

Si el CR té un valor inferior a 0,6, aleshores CA = 0 (aquest supòsit significa quedar exclòs de l'ajut).

L'expressió $\ln (MUF)$ indica el logaritme neperià del mínim de membres de la unitat familiar.

c) Càlcul de la quantitat assignada (AJUT). Es calculen els ajuts individuals repartint la quantitat assignada a la convocatòria (QC) entre la suma dels coeficients d'ajut [SUM (CAi)] de totes les persones sol·licitants no excloses, i multiplicant aquest valor pel coeficient individual (CAi): $AJUTi = CAi \times QC / \text{SUM (CAi)}$.

La quantitat màxima d'un ajut individual és de 2.000,00 (dos mil) euros. En conseqüència, si la quantitat resultant del càlcul és superior, s'assigna aquest ajut màxim.

(20.183.055)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA****RESOLUCION EMC/1554/2020, de 26 de junh, qu'apròve es bases reguladores d'ajudes entà estudiants universitaris des comarques deth Nauta Pirenèu, era Val d'Aran e eth Solsonés (APA).**

Era Lei 7/2001, de 31 de mai (DOGC num. 3407, de 12.6.2001), cree era Agència de Gestion d'Ajudes Universitàries e de Recèrca (AGAUR) coma entitat de dret public qu'ajuste era sua accion ath dret privat, damb personalitat juridica pròpia, plea capacitat d'obrar e patrimoni pròpri entath compliment des sues funcions.

Correspon ara AGAUR executar programes de borses, de prèst, de subvencions e autes activitats de sosten der estudi universitari, dera recèrca scientifica e tecnica e dera innovacion tecnologica en Catalonha.

Era AGAUR, per mejan dera Secretaria d'Universitats e Recèrca, ei estacada ath Departament d'Empresa e Coneishement, cossent damb çò que preve eth Decrèt 61/2020, de 2 de junh, de reestructuracion deth Departament d'Empresa e Coneishement.

Ei aplicable çò que dispausen eth capítol IX deth Decrèt legislatiu 3/2002, de 24 de deseme, qu'apròve eth tèxte rehonut dera Lei de finances publiques de Catalonha, en relacion damb eth regim juridic des subvencions e es transferiments dera Generalitat de Catalonha; era Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions, e eth Reiau decrèt 887/2006, de 21 de junhsèga, qu'apròve eth Reglament dera Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions.

Er article 11 des Estatuts dera AGAUR, aprovadi peth Govèrn dera Generalitat de Catalonha per mejan deth Decrèt 168/2002, d'11 de junh, dispause que correspon ath Conselh de Direccion aprovar es convocacions de borses e subvencions, atau coma resòlver-les. Aquestes facultats s'an delegat, en data de 5 de deseme de 2002, en president o era presidenta dera Comission Executiva d'Ajudes Universitàries (CEAU).

Per tot açò,

Resòlvi:

Article unic

Aprovar es bases reguladores d'ajudes a estudiants universitaris des comarques deth Naut Pirenèu, era Val d'Aran e eth Solsonés (APA), es condicions des quaus figuren en annèxe d'aquesta resolucion.

Disposicion derogatòria

Demore derogada era Resolucion EMC/1394/2019, de 21 de mai, qu'apròve es bases reguladores d'ajudes entà estudiants universitaris des comarques deth Naut Pirenèu, era Val d'Aran e eth Solsonés (APA), era quau mantierà, totun, es sòns efèctes pendent que non finalize era tramitacion des ajudes concedides en quadre dera convocacion corresponenta, dubèrta per mejan dera Resolucion EMC/1553/2019, de 31 de mai.

Disposicion finau

Aquesta resolucion agote era via administrativa e es persones interessades pòden interpausar, damb caractèr potestatiu, un recors de reposicion deuant eth president o era presidenta dera CEAU laguens deth tèrme d'un mes, a compdar de londeman dera sua publicacion en Diari Oficiau dera Generalitat de Catalonha (DOGC),

CVE-DOGC-A-20183055-2020

d'acòrd damb çò que preven es articles 123 e 124 dera Lei 39/2015, d'1 d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques; o ben pòden interpausar dirèctament un recurs contenciós administratiu deuant deth Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, laguens deth tèrme de dus mesi dempús dera sua publicacion en DOGC, de conformitat damb es articles 8, 14 e 46 dera Lei 29/1998, de 13 de junhsèga, reguladora dera jurisdiccion contenciosa administrativa.

Barcelona, 26 de junh de 2020

P. d. (Resolucion UNI/73/2003, de 14 de gèr, DOGC num. 3808, de 27.1.2003)

M. Victòria Girona Brumós

Presidenta dera Comission Executiva d'Ajudes Universitàries

ANNÈXE

I. Normes generaus

—1 Objècte

Concedir ajudes entara mobilitat comarcau as familhes residentes enes comarques deth Naut Pirenèu, era Val d'Aran e eth Solsonés (APA), que bèth un des sòns membres sigue matriculat en ua universitat deth sistèma universitari de Catalonha en cors academic entath quau se sollicite era ajuda. Era mobilitat se compren coma desplaçament e lotjament dehòra dera comarca a on s'a era residència familhau. Es familhes susceptibles de rcéber es ajudes deuen residir en ua des comarques següentes:

Eth Naut Urgèlh

Era Nauta Ribagòrça

Era Cerdanha

Eth Palhars Jusan

Eth Palhars Sobeiran

Eth Solsonés

Era Val d'Aran

—2 Persones beneficiàries

Pòden beneficiar-se d'aguesta borsa es escolans que complisquen es requisits següenti:

2.1 Requisits generaus

2.1.1 Auer era ciutadanetat de quinsevolh estat membre dera Union Europèa. En cas des estudiants non comunitaris, ei aplicable çò que dispause era Lei organica 2/2009, d'11 de deseme, de reforma dera Lei organica 4/2000, d'11 de gèr, a prepaus de drets e libertats des estrangèrs en Espanha e era sua integracion social, e, donques, se requerís que es escolans majors de 18 ans siguen en situacion de residència.

2.1.2 Residir en ua des sèt comarques nomentades ena base 1 enes dates que preveigue era convocacion corresponenta. Entà acreditar aguesta circumstància, cau presentar un certificat municipau de convivència a on figure era data de nauta en recensament dera persona sollicitaira en un municipi des comarques nomentades. Excepcionaument, en cas d'auer-se recensat en ua data posteriora ara que preve era convocacion, era persona sollicitaira se pòt beneficiar d'aguestes ajudes cada viatge qu'acredite de forma fiable era residència en ua des sèt comarques nomentades ena basa 1 en moment de presentar era sollicitacion. Entà demostrar aquest

CVE-DOGC-A-20183055-2020

darrèr hèt e aplicar era excepcionalitat, cau presentar, ath delà deth certificat municipau de convivència, era documentacion acreditativa deth centre d'ensenhament des comarques deth Naut Pirenèu, era Val d'Aran e eth Solsonés a on era persona sollicitaira estudièc eth cors immediatament anterior ath cors entath quau se sollicite era ajuda o quinsevolh auta documentacion que sigue acreditativa d'aguesta circumstància.

2.2 Requisits academics

2.2.1 Èster matriculat o matriculada en ua universitat deth sistèma universitari catalan, eth cors que preveigue era convocacion, en uns estudis que se dispensen de manèra presenciau encaminadi a obtier un títol oficiau de grad.

2.2.2 Èster matriculat o matriculada en cors actua de 60 credits, en cas dera matricula entath cors complet, o de 30 credits, en cas de matricula semestrau, tà cada semèstre. En cas de matricular-se d'un nombre inferior de credits, se deu hèr apòrt d'ua acreditacion deth centre que justifique que s'a matriculat deth nombre maximau de credits d'acòrd damb era organizacion administrativa deth centre. Non se pòden acuelher ad aquest cas es escolans que, per rason deth sòn rendiment academic enes corsi anteriors, non s'agen pogut matricular deth nombre de credits previsti.

2.2.3 Auer despassat eth 80 % des credits matriculadi eth cors anterior o eth darrèr cors realizat enes estudis des branques de coneishement d'arts e umanitats, sciéncias, sciéncias dera salut e sciéncias socials e juridiques, e eth 60 % en cas des estudis des branques de coneishement d'engenharia e arquitectura, unicament en cas des persones sollicitaires que non inicien peth prumèr còp estudis universitaris. Es credits minims matriculadi eth cors anterior o eth darrèr cors seguit deuen èster aqueri que s'especificuen en punt 2.2.2.

2.2.4 Es persones beneficiàries deuen complir es obligacions següentes:

a) Èster ath dia des obligacions tributàries damb er Estat e damb era Generalitat de Catalonha, e tanben des obligacions damb era Seguretat Social.

b) Non trobar-se en cap des circumstàncies que preve er article 13 dera Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions.

c) Presentar ua declaracion a prepaus de se s'an demanat o s'an obtengut d'autes ajudes publiques o privades entara madeisha activitat, ena quau se hèsque a constar era relacion detalhada damb era entitat concedenta e eth monant sollicitat o obtengut.

d) Complir damb era finalitat dera subvencion en tot amiar a tèrme era activitat subvencionada laguens deth tèrme que determinen aquestes bases reguladores.

e) Presentar ua declaracion responsable de complir damb es normes de conducta e es principis etics der article 55.2 dera Lei 19/2014, de 29 de deseme, de transparència, accés ara informacion publica e bon govèrn, e de signatura d'adesion ath còdi etic annèxe en Acòrd GOV/85/2016, de 28 de junh.

Era acreditacion d'aguesti requisits se deu efectuar per mejan dera declaracion acreditativa o era declaracion responsable corresponenta, que cau ahíger ath formulari de sollicitacion.

2.2.5 S'excludissen d'aguestes bases reguladores:

- Es persones qu'agen ua titolacion universitària superiora (o d'auti estudis equivalenti) o que complisquen es requisits legaus entara liurason d'un títol de grad, mestresa, engenharia o arquitectura o d'auti títols equivalenti.

- Es persones que corsen estudis de màsters universitaris, de tresau cicle, corsi d'especializacion, títols pròpris reconeishudi pes universitats o auti estudis de pòstgrad.

- Es persones qu'allèguen era independència familhau e economica dera sua unitat familhau.

2.3 Requisits economics

Non se pòden despassar es lindaus de renda familhau disponibla e de patrimoní que se detalhen en annèxe dera convocacion corresponenta.

—3 Període

Eth període ei eth cors academic que fixe era convocacion.

CVE-DOGC-A-20183055-2020

—4 Quantitat dera ajuda

Eth montant maximau dera ajuda ei de 2.000,00 (dus mil) èuros, d'acòrd damb es disponibilitats budgetàries. Totes es persones sollicitaires que complisquen es requisits dera convocacion corresponenta e des bases reguladores obtieràn ua ajuda. Era quantitat adjudicada a cada persona beneficiària depen dera forma de calcul dera ajuda que se detalhe en apartat II d'aguestes bases reguladores, deth nombre d'ajudes concedides e dera disponibilitat budgetària.

—5 Sollicitacions e documentacion

5.1 Era sollicitacion se deu presentar exclusivament per mejans telematics, acompanyada dera documentacion que preven aguestes bases.

5.2 Era sollicitacion la deu formalizar era persona interessada e se deu presentar segons eth modèl normalizat e en tot seguir es instruccions que seràn disponibles en apartat "Tramits" deth web dera Generalitat de Catalonha ().

5.3 Es persones que signen es sollicitacions per mejans telematics se deuen autenticar per mejan des sistèms de signatura electronica admetudi pera sedença electronica dera Generalitat de Catalonha entà tramits de nivèu mejan, d'acòrd damb es critèris establidi per Orde GRI/233/2015, de 20 de junhsèga, qu'apròve eth Protocòu d'identificacion e signatura electronica en encastre dera Administracion dera Generalitat de Catalonha.

5.4 En cas qu'eth foncionament dera sedença electronica s'interrompesse per circumstàncies accidentaus, e cada viatge que sigue tecnicament possible, era persona usatgèra que i accedisque deu visualizar un messatge a on se comuniquè aguesta circumstància, eth quau indicarà es registres presenciaus a on pòt presentar era documentacion alternatiuament e informarà des efèctes d'aguesta interrupcion deth foncionament ena computacion de tèrmes. Totun, quan non serà tecnicament possible qu'era persona usatgèra accedisque a visualizar eth messatge nomentat e se tracte de tramits que se deuen hèr obligatòriament per mejans telematics, se se produsís ua interrupcion pendent eth darrèr dia establidi entà realitzar eth tramit corresponent, aquest se poderà amiar a tèrme pendent es tres dies obrants consecutius.

5.5 Es persones sollicitaires pòden presentar còpies numerizadas des documents d'acòrd damb çò que preve er article 28 dera Lei 39/2015, d'1 d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques.

5.6 En tot cas, ei aplicable çò qu'establís er article 16.4 dera Lei 39/2015 nomentada.

5.7 Er escrit de sollicitacion normalizat ei format per un formulari generau e pes documents annèxi següenti, que se deuen adjúnher ath formulari:

a) Certificat municipau de convivència a on figure era data de nauta en recensament dera persona sollicitaira en un municipi des comarques nomentades ena basa 1, aumens dempús dera data que determine era convocacion. En cas qu'era persona sollicitaira s'age recensat en ua data posteriora ara data requerida, ath delà deth certificat de convivència a on figure era data de nauta en recensament municipau de tota era unitat familhau, cau presentar era documentacion acreditativa deth centre d'ensenhament a on era persona sollicitaira a estudiat eth cors immediatament anterior ath cors peth quau se sollicite era ajuda o quinsevolh auta documentacion que sigue acreditativa d'aguesta circumstància.

b) Expedient academic complèt, a on figuren es matèries matriculades, es qualificacions e es credits academics obtengudi en cada ua d'aguestes matèries e era convocacion a on s'an obtengut, en cas des persones sollicitaires que non seguisquen peth prumèr còp estudis universitaris. En aquest expedient tanben i deuen figurar, de manèra clara, eth totau de credits matriculadi e eth totau de credits aprovadi eth cors academic peth quau se sollicite era ajuda.

c) Enes casi a on er estudiant non s'age matriculat dera quantitat de credits exigidi pes bases reguladores, deu justificar que s'a matriculat deth nombre maximau de credits d'acòrd damb era organizacion administrativa deth centre o damb motiu de finalizar es estudis, per mejan d'un escrit signat pera gestion academica dera universitat a on sigue matriculat.

d) Fotocòpia deth formulari dera matricula universitària corresponenta ath cors peth quau se sollicite era ajuda damb era acreditacion que se n'a materializat eth pagament. Se s'a optat pera matricula semestrau, cau presentar era matricula des dus semèstres deth cors corresponent.

e) Fotocòpia deth formulari dera matricula universitària corresponent ath cors immediatament anterior ath cors

CVE-DOGC-A-20183055-2020

peth quau se sollicite era ajuda. Se s'a optat pera matricula semestrau, cau presentar era matricula des dus semèstres.

f) Documentacion qu'acredite que er estudiant residís dehòra deth domicili familhau pendent eth cors academic que preveigue era convocacion, e es rebuts mensuaus de pagament dera residència.

g) Fotocòpia deth NIE des estudiants comunitaris e autorizacion de residència en vigor des estudiants estrangèrs non comunitaris.

5.8 Era AGAUR pòt requerir, en quinsevolh moment dera tramitacion des sollicitacions, era documentacion que considèrè de besonh entà acreditar era concurrència des requisits que preven aguestes bases reguladores e era convocacion corresponenta. Era manca d'aportacion dera documentacion sollicitada laguens deth tèrme legauement previst pòt comportar eth refús dera ajuda.

5.9 En generau, es accions que preven aguestes bases reguladores que requerisquen notificacion as personas sollicitaires se hèn publicas en panèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, a títol informatiu, ena pagina web dera AGAUR. En cas que calgue esmenar era sollicitacion, se deu notificar ara persona interessada per mejan dera publicacion en panèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha d'ua dilligència deth director executiu o dera directora executiva damb era relacion dera documentacion basica e era documentacion non basica que cau esmenar. Era dilligència ne deu indicar es motius e s'i deu hèr a constar que, a falta d'esmenar era sollicitacion, per çò qu'ei dera documentacion basica, laguens deth tèrme de 10 dies a compdar de londeman dera publicacion dera dilligència corresponenta en panèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha, se comprènèr qu'es personas sollicitaires renóncien ara sua sollicitacion, d'acòrd damb çò que dispause er article 68 dera Lei 39/2015, d'1 d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publicas.

Es esmenes ara sollicitacion se poderàn presentar a trauès deth portau "Tramits Gencat". En tot cas, ei aplicable çò qu'establís er article 16.4 dera Lei 39/2015 nomenada.

5.10 En tot tier en compde que, entà tramitar era sollicitacion, era AGAUR verifique era concurrència des requisits generaus, economics e academics, se poderàn publicar diuèrses dilligències d'esmenes en diferenti moments dera tramitacion des sollicitacions.

5.11 Era presentacion dera sollicitacion compòrte era plea acceptacion d'aguestes bases reguladores e dera convocacion corresponenta, atau coma era autorizacion ara AGAUR pr'amor que, entà tramitar era ajuda, obtengue es certificadi o verifique es donades de besonh, dera persona sollicitaira e d'auti membres incluididi ena sollicitacion, damb autes administracions o entitats publicas, es centres de recèrca, es universitats e, en especiau, damb era Agència Estatau d'Administracion Tributària (AEAT) o quinsevolh auta administracion, damb era tòca de resòlver satisfactòriament era convocacion. En cas que i age problèms tecnicos qu'empedisquen o dificulten era cession de donades, se poderàn requerir es documents ara persona sollicitaira.

5.12 En cas qu'era persona interessada age presentat ara AGAUR mès d'ua sollicitacion d'ajuda o borsa entath cors corresponent e que, entre aguestes sollicitacions, i age discordàncies per çò que hè as membres computables, era AGAUR, per mejan dera dilligència d'esmenes, requerirà ara persona interessada qu'especifiche quina ei era situacion familhau reau, damb er avertiment que totes es sollicitacions presentades s'avaloren segons era informacion facilitada en aquest sens. En cas que non ac hèsque, se comprènèr que renóncie ara ajuda sollicitada.

5.13 En cas qu'ena sollicitacion dera persona interessada solament apareishe un susteneire principau, se requerirà ara persona sollicitaira qu'acredite e especifique per escrit aquesta circumstància.

5.14 Era inexactitud, era falsetat o era omission de caractèr essenciau de quinsevolh donada o document qu'acompanhe era sollicitacion dèishe sense efècte aquest tramit e, dempús de dar audiència ara persona interessada, compòrte era non-admission dera sollicitacion o era revocacion dera ajuda s'aguest hèt se coneish posteriorament ara resolucion de concession.

—6 Donades de caractèr personau

Es donades facilitades pes personas sollicitaires s'incorporaràn ath sistèma de tractament titularitat dera AGAUR damb era tòca de gerir e resòlver era concession dera ajuda, de conformitat damb çò qu'expausen aguestes bases reguladores, e se tractaràn de manèra licita, leiau, transparenta, adequada, apertienta, limitada, exacta e actualizada, en compliment de çò que dispause eth Reglament (UE) num. 2016/679 deth Parlament Europèu e deth Conselh e era Lei organica 3/2018, de 5 de deseme, de proteccion de donades personaus e garantia des drets numerics (LOPDGDD). Era basa legau entath tractament des donades ei eth

CVE-DOGC-A-20183055-2020

compliment d'ua obligacion legau per part deth responsable reforçat damb eth consentiment dera persona interessada.

Aguestes donades se deuen conservar pendent eth tèrme estrictament de besonh entà complir damb era finalitat nomenada, en tot respectar en tot cas çò que determinaràn es bases reguladores dera convocacion e era norma d'archivatge aplicabla. Era AGAUR certifique qu'a metut en òbra es mesures techniques e organitzatives recuelhudes en Reglament (UE) 2016/679 nomenat entà garantir era seguretat e era integritat des donades de caràcter personau incluides enes fichèrs e evitar-ne era alteracion, era pèrta e eth tractament o er accés non autorizat.

Era AGAUR deu comunicar es donades des persones sollicitaires ath Departament d'Empresa e Coneishement pr'amor que pogue exercir era sua potestat de contraròtle dera gestion dera AGAUR coma entitat estacada ad aguest departament. Tanben se pòden produsir comunicacions de determinades donades a tresaus entitats der encastre public o privat, sigue pr'amor qu'era intervencion d'aguestes entitats en cors deth procès de gestion dera ajuda pòt èster de besonh pr'amor que se resòlve corrèctament, sigue pr'amor qu'ei prevista en bèra norma damb reng de lei.

Pendent qu'era part interessada non comuniquè çò contrari, se compreneirà qu'es sues donades non an estat modificades e que se compromet a notificar ara AGAUR quinsevolh variacion.

Es persones sollicitaires pòden exercir es drets d'accés, rectificacion, limitacion de tractament, supression e oposicion ath tractament des sues donades o exercir-ne eth dret ara portabilitat en tot adreçar-se per escrit ath registre dera AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), ara adreça electronica <lop.d.agaur@gencat.cat> o ath delegat o ara delegada de proteccion de Donades dera AGAUR, Microlab Hard, SL (c/ de Santiago Rusiñol, 8, local 11, 08750 Molins de Rei), ara adreça electronica <agaur@dpo.microlabhard.es>. Cau adjúnher-i ua fotocòpia deth DNI o signar eth corrèu electronic damb ua signatura electronica reconeishuda. En cas de disconformitat damb eth tractament, era persona titulara des donades tanben a eth dret de presentar ua reclamacion deuant dera Autoritat Catalana de proteccion de Donades.

—7 Tèrme de presentacion de sollicitacions

Eth tèrme de presentacion de sollicitacions se fixarà ena convocacion corresponenta.

—8 Seleccion

8.1 Era seleccion de candidatures l'amie a tèrme ua comission de seleccion, que ten en compte aguestes bases reguladores, era convocacion e era disponibilitat budgètària.

8.2 Era comission de seleccion la designe e nomena eth president o era presidenta dera CEAU e eth director o era directora generau d'Universitats. Era comission de seleccion la presidís eth director o era directora generau d'Universitats, o era persona en qui delegue aguest prètzhèt, e la formen un minim de dus membres. Eth director executiu o era directora executiva dera AGAUR, o era persona en qui delegue aguest prètzhèt, agís coma secretari o secretària e i a votz mès non i a vòt.

Era AGAUR deu velhar pera paritat de genre ena comission de seleccion.

8.3 Aquesta comission pòt èster aconselhada per organs extèrns e expèrts, e i pòt assistir personau tecnician dera AGAUR.

8.4 Era comission de seleccion a era facultat de ponderar es situacions imprevisibles d'exceptionalitat (malauties grèus, accidents, violència de genre e d'auti) qu'agen empedit ara persona sollicitaira superar es requisits que preven aguestes bases, produsides abans o dempús dera presentacion dera sollicitacion e abans d'auer-se resoltut era convocacion corresponenta, cada viatge que s'acrediten de forma fiable.

—9 Organ d'instruccion e organ de resolucion

Er organ instructor des expedients ei eth director executiu o era directora executiva dera AGAUR. Era resolucion de concession correspon ath Conselh de Direccion dera AGAUR e, per delegacion, ara CEAU o ath sòn president o era sua presidenta, segons er Acòrd deth Conselh de Direccion en data de 5 de deseme de 2002 (Resolucion UNI/73/2003, de 14 de ger, DOGC num. 3808, de 27.1.2003).

—10 Tramitacion e resolucio

10.1 Prealablament ara concessio des ajudes, er organ instructor deu resòlver a prepaus dera non-admissio o eth desistiment dera sollicitacio, es quaus se deuen notificar ara persona interessada per mejan dera sua publicacio en panèu electronic dera Administracio dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>).

10.2 Compòrte era non-admissio dera sollicitacio er incompliment des requisits non esmendables o deth tèrme de presentacio de sollicitacions qu'establisque era convocacio.

10.3 Compòrte eth desistiment dera sollicitacio:

a) Era manca de presentacio de quinsevolh des documents que preven aquestes bases o era manca d'esmena des requisits esmendables laguens deth tèrme de 10 dies obrants e damb eth injoncion prealabla.

d) Era manca de presentacio dera rèsta dera documentacio requerida laguens deth tèrme.

10.4 Un viatge vist eth rapòrt dera Comissio de Seleccio, er organ instructor formularà era prepausa de resolucio definitiva, que serà somesa ar organ resolutori.

10.5 Entara seleccio se tierà en compde exclusivament era documentacio aportada ena sollicitacio e, alavetz, se prescindirà deth tramit d'audiència, d'acòrd damb er article 24.4 dera Lei 38/2003, de 17 de noveme, generau de subvencions.

10.6 Ena resolucio de concessio deuen figurar, aumens, eth montant dera ajuda, es condicions que deu complir era persona beneficiària, eth tèrme d'execucio e de justificacio des accions subvencionades e era procedència des hons damb es quaus se finance era ajuda.

10.7 Era resolucio de concessio se notificarà as persones interessades per mejan dera sua publicacio en panèu electronic dera Administracio dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, de manèra informativa, en lòc web dera AGAUR. Era resolucio de concessio deu indicar es recursi que s'i pòden interpausar.

—11 Tèrme de resolucio

Eth tèrme legau maximau entà resòlver era convocacio ei de sies mesi dempús dera publicacio dera convocacio en DOGC. Un còp age transcorrut aquest tèrme sense resolucio expressa, era ajuda sollicitada se compren desestimada per silenci.

—12 Pagament

12.1 Eth pagament dera ajuda se deu efectuar dirèctament ara persona beneficiària per mejan d'un transferiment bancari, un còp publicada era resolucio de concessio, damb era presentacio prealabla dera justificacio efectiva deth pagament dera matricula. Aquest document se deu presentar en tèrme maximau de 10 dies dempús dera publicacio dera resolucio de concessio des ajudes en panèu electronic dera Administracio dera Generalitat de Catalonha.

12.2 D'acòrd damb çò qu'establis er article 24 dera Lei 5/2007, de 4 de junhsèga, de mesures fiscaus e financères, entà hèr efectiu eth pagament dera ajuda, era AGAUR verificarà d'ofici s'es persones beneficiàries son ath dia des obligacions tributàries e des obligacions damb era Seguretat Social. En cas que non sigue possible aquesta verificacio, era AGAUR requerirà as persones beneficiàries qu'apòrten es certificacions positives acreditatives d'èster-ne ath dia.

—13 Tèrme e forma de justificacio dera ajuda

Aquestes ajudes se deuen justificar per mejan des huelhes de matricula, acompanyades dera documentacio qu'acredite eth pagament que correspone, laguens deth tèrme e es condicions indicades en aquestes bases reguladores e, se cau, ena convocacio corresponenta. Era documentacio justificativa se deu presentar en registre dera AGAUR o d'acòrd damb çò qu'establis er article 16.4 dera Lei 39/2015, d'1 d'octobre, deth procediment administratiu comun des administracions publiques.

CVE-DOGC-A-20183055-2020

—14 Incompatibilitats

En cas d'estudis universitaris corsadi totaument o parciaument damb aguesta ajuda, non se pòt obtier cap ajuda enes nauí estudis enquia qu'eth nombre de corsi a on s'ei matriculat en aguesti nauí estudis sigue superior ath nombre d'ans pendent es quaus se gaudic d'ajudes enes estudis abandonadi.

Era AGAUR declare aguestes ajudes de mobilitat comarcau compatibles damb es borses de caractèr generau e de mobilitat des escolans universitaris e d'auti estudis superiors qu'autrege eth Ministèri d'Educacion e Formacion Professionau.

Aguesta ajuda ei incompatible damb es ajudes destinades ara madeisha finalitat e damb quinsevolh ajuda destinada a corbir eth desplaçament diari.

—15 Publicitat des subvencions autrejades

15.1 De conformitat damb er article 15 der Acòrd GOV/85/2016, de 28 de junh, es subvencions se haràn publiques entath coneishement generau dera ciutadanetat per mejan dera sua publicacion en panèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha (<<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>>) e, s'es subvencions son d'un montant parièr o superior a 3.000,00 (tres mil) èuros, tanben se publicaràn de manèra trimestral en DOGC e se n'indicarà era convocacion, eth credit budgetari ath quau s'a imputat, era persona beneficiària, era quantitat concedida e era finalitat dera subvencion.

15.2 D'acòrd damb er article 15 dera Lei 19/2014, de 29 de deseme, de transparéncia, accés ara informacion publica e bon govèrn, es subvencions se deuen publicar en Portau dera Transparéncia dera pagina web dera AGAUR.

—16 Notificacions

16.1 Era dilligéncia d'esmenes (basa 5.9), era resolucio pera quau se resòlv era non-admission o eth desistiment dera sollicitacion (basa 10) e era resolucio dera concessio des ajudes (basa 10) se notificaràn per mejan dera sua publicacion en panèu electronic dera Administracion dera Generalitat de Catalonha. Aguesta notificacio substituís era notificacio individuau e a es madeishi efèctes. Entà hèr-ne mès difusion, e a efèctes informatius, eth resultat dera resolucio se poderà consultar en web dera AGAUR e en dera Secretaria d'Universitats e Recèrca.

16.2 Per çò qu'ei dera rèsta d'actes administratius que se dicten en çò que hè ad aguest procediment, e d'acòrd damb çò que preve era Lei 39/2015 nomentada, es persones que i siguen interessades pòden sollicitar era notificacio electronica d'aguesti actes. Es persones interessades en recéber es notificacions electroniques ac an d'autorizar expressament per mejan deth formulari normalizat de sollicitacion qu'incorpòre era autorizacio nomentada.

—17 Verificacio e contraròtle

17.1 Era AGAUR ei era entitat encargada de verificar eth compliment des bases reguladores aprovades per aguesta resolucio e dera rèsta dera norma aplicabla. Era AGAUR pòt revisar es subvencions ja concedides e pòt modificar era resolucio de concessio en cas d'alteracio des condicions o dera obtencio concurrenta d'outes ajudes.

17.2 Es persones beneficiàries deuen facilitar tota era informacio qu'era Intervencio Generau dera Generalitat de Catalonha, era Sindicatura de Compdes o auti organs competents requerisquen, d'acòrd damb era norma dera Generalitat de Catalonha en matèria de subvencions.

17.3 En relacion damb es declaracions responsables, compòrten qu'era persona interessada dispause dera documentacio apertienta acreditativa des donades declarades. S'era Administracio verifique era inexactitud o era falsetat des donades declarades, aguest hèt, damb era audiéncia prealabla dera persona interessada, compòrte deishar sense efècte eth tramit corresponent. S'aguesta conducta ei tipificada coma infraccio ena legislacio aplicabla, darà lòc ara dubertura der expedient sancionador oportun d'acòrd damb eth regim sancionador ath quau hè referéncia er apartat anterior.

—18 Revocacio

CVE-DOGC-A-20183055-2020

18.1 Quinsevolh modificacion des condicions inicials de concession dera ajuda a d'èster autorizada prealablement per organ corresponent.

18.2 Er incompliment totau o parciau des obligacions e es requisits establidi en aquestes bases reguladores, ena convocacion corresponenta e ena rèsta de norma aplicabla, da lòc ara dubertura d'un expedient per incompliment, era resolucion deth quau pòt determinar era revocacion totau o parciau dera ajuda e era obligacion de retornar era quantitat corresponenta.

—19 Normativa aplicabla

Tot çò que non preven aquestes bases reguladores se regís pera rèsta de norma aplicabla en matèria d'ajudes e subvencions.

II. Forma de calcul dera ajuda

Eth procediment de calcul exprimit en aquest apartat ei aplicable unicament as persones sollicitaires que non agen demorat excluides per autes causes definides en aquestes bases reguladores.

Entà calcular era quantitat assignada a cada ajuda, s'apliquen es calculs següenti:

a) Determinacion dera renda familhau (RF). Dera valor dera renda continguda ena declaracion der IRPF der an que preveigue era convocacion, se'n rèsten es deduccions, d'acòrd damb çò que definís er apartat II dera convocacion.

b) Calcul deth coeficient d'ajuda (CA). En tot partir dera RF e deth nombre de membres dera unitat familhau (MUF), s'obten eth calcul de coeficient de renda (CR):

$$CR = 1,9 - (RF / (21.152 \times \ln (MUF) + 20.171))$$

A compdar dera valor de CR, s'obten eth CA en tot aplicar es critèris següentI:

S'eth CR ei més gran que 1, alavetz CA = 1.

S'eth CR a ua valor comprenuda entre 0,6 e 1, ambdús includidi, alavetz CA = CR.

S'eth CR a ua valor inferiora a 0,6, alavetz CA= 0 (aquest cas signifie demorar excludit dera ajuda).

Era expression $\ln (MUF)$ indique eth logaritme neperian deth minim de membres dera unitat familhau.

c) Calcul dera quantitat assignada (AJUDA). Se calculen es ajudes individuaus en tot repartir era quantitat assignada ara convocacion (QC) entre era soma des coeficients d'ajuda [SUM (CAi)] de totes es persones sollicitaires non excluides, e en tot multiplicar aquesta valor peth coeficient individuau (CAi): $AJUDA_i = CA_i \times QC / \text{SUM} (CA_i)$.

Era quantitat maximau d'ua ajuda individuau ei de 2.000,00 (dus mil) èuros. En conseqüència, s'era quantitat resultant deth calcul ei superior, s'assigne aquesta ajuda maximau.

(20.183.055)