|  |  |
| --- | --- |
| **Sol·licitud** |  |
|  |
|  | Servei: | **Petició de transport** | Data Sol·licitud: |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sol·licitant** |  |
|  |
|  | Àrea / Depart.: |  |  |
|  |
|  | Empleat: |  |  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activitat** |  |
|  |
|  | Destinació: |  | Data: |  |  |
|  |
|  | Descripció breu |  |  |
|  |  |  |
|  |
|  | Horari de sortida: |  | Lloc de sortida: |  |  |
|  |
|  | Horari de recollida: |  | Lloc de recollida: |  |  |
|  |
|  | Núm. de persones: |  |  | Núm. de vehicles: |  |  |  |
|  |
|  | Descripció de la ruta (Si escau, amb la incorporació de parades) |  |
|  |  |  |
|  |

**Condicions**

* Tota petició s’haurà de realitzar amb un mínim de **20 dies d’antelació**.
* Omplir el formulari de petició no comporta la concessió del transport**. Cap petició serà vàlida sense rebre prèviament una confirmació per correu electrònic.**
* Es concedirà el servei segons la importància social i/o educativa de l’activitat, el nombre de peticions concedides prèviament, i la **disponibilitat de vehicles per al dia i horari** sol·licitat, fet que podrà comportar haver d’adaptar els horaris inicialment proposats.
* Qualsevol modificació de data o horaris que es realitzi a un servei autoritzat, caldrà comunicar-la amb la màxima brevetat i restar a l’espera de la seva confirmació.

Signatura,